



ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
เรื่อง “มาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ”

พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้บัญญัติให้ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ทุกแห่ง ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (คกส.) โดยให้มีองค์ประกอบของคณะกรรมการและหน้าที่เพื่อการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ตามที่คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ประกาศ เรื่อง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (คกส.) ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๑๔๔ ง เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ นั้น

เพื่อให้ คกส. ของทุกองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ มีการดำเนินงาน การปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างครบถ้วน สมบูรณ์ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานเลี้ยงและใช้สัตว์ขององค์กรหรือหน่วยงาน การปฏิบัติงานของนักวิจัยผู้ใช้สัตว์ และเกิดผลประโยชน์ต่อประเทศชาติอย่างแท้จริง คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จึงเห็นควรให้ประกาศ เรื่อง มาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (มคกส.) เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการรับรองมาตรฐาน คกส. ที่ดำเนินการได้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามประเด็นกำหนด โดยมีหลักการ ดังนี้

๑. ประเด็นมาตรฐานที่กำหนด ประกอบด้วย ๒ หมวด ดังนี้

(๑) หมวด องค์กรหรือหน่วยงาน

องค์กรหรือหน่วยงานต้องจัดการให้การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ขององค์กรหรือหน่วยงาน สอดคล้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ นโยบาย กฎระเบียบ ที่กำหนดทั้งระดับองค์กรหรือหน่วยงาน และระดับประเทศ

ประเด็นที่ ๑.๑ องค์กรหรือหน่วยงานต้องกำหนดนโยบาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และวิธีปฏิบัติให้สอดคล้อง กับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มาตรฐาน แผน นโยบายของประเทศ และ พ.ร.บ. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ พร้อมทั้งประกาศเผยแพร่

ประเด็นที่ ๑.๒ องค์กรหรือหน่วยงานต้องแต่งตั้ง คกส. ให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมเรื่อง คกส.

ประเด็นที่ ๑.๓ องค์กรหรือหน่วยงานต้องสนับสนุนการดำเนินงานของ คกส.

(๒) หมวด คกส.

คกส. ต้องกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ขององค์กรหรือหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และมาตรฐานสากล โดยยึดถือ

ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เพื่อช่วยส่งเสริมให้ผู้ใช้สัตว์ และองค์กรหรือหน่วยงานได้รับผลงานจากการใช้สัตว์ที่ได้มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของสากล

- ประเด็นที่ ๒.๑ คกส. ต้องมีการประชุม เป็นประจำ อย่างต่อเนื่อง
- ประเด็นที่ ๒.๒ คกส. ต้องมีหลักเกณฑ์ และกระบวนการจัดการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน
- ประเด็นที่ ๒.๓ คกส. ต้องมีการจัดการรักษาความลับ และการจัดการกรณีมีผลประโยชน์ทับซ้อน
- ประเด็นที่ ๒.๔ คกส. ต้องมีการจัดการเอกสาร การควบคุมเอกสาร และการจัดการฐานข้อมูล
- ประเด็นที่ ๒.๕ คกส. ต้องจัดทำแผนพัฒนาและแผนงบประมาณ
- ประเด็นที่ ๒.๖ คกส. ต้องพิจารณาโครงการที่ขอใช้สัตว์ตามหลักจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- ประเด็นที่ ๒.๗ คกส. ต้องติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการพิจารณารับรองแล้ว
- ประเด็นที่ ๒.๘ คกส. ต้องกำกับให้สัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการกำกับดูแลสุขภาพสัตว์ รวมทั้งสภาพแวดล้อม การป้องกันการติดเชื้อ การแพร่กระจายของเชื้อโรค สารพิษ และมลพิษ
- ประเด็นที่ ๒.๙ คกส. ต้องกำกับดูแลให้ผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ ตรวจสอบ และกำกับการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และสถานที่ดำเนินการให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘
- ประเด็นที่ ๒.๑๐ คกส. ต้องจัดให้มีการพัฒนาบุคลากร
- ประเด็นที่ ๒.๑๑ คกส. ต้องจัดให้มีการเผยแพร่ ข้อมูลความรู้และการประชาสัมพันธ์ ความสำคัญของการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- ประเด็นที่ ๒.๑๒ คกส. ต้องจัดให้มีการทำมาตรฐานวิธีการปฏิบัติ (SOPs) ในการทำหน้าที่ของ คกส. และ SOPs การเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถานที่ดำเนินการ
- ประเด็นที่ ๒.๑๓ คกส. ต้องกำกับการจัดทำสถิติการใช้สัตว์ฯ โดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ และจัดทำรายงานการดำเนินการต่อสัตว์ฯ เป็นประจำทุก ๖ เดือน
- ประเด็นที่ ๒.๑๔ คกส. ต้องทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจรรยาบรรณขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยมีหลักเกณฑ์การใช้อำนาจที่ชัดเจน

๒. การรับรองมาตรฐาน คกส. แบ่งออกได้เป็น ๓ ระดับ ดังนี้

- มาตรฐาน ระดับดีเยี่ยม (Excellent) หมายถึง คกส. ที่มีการดำเนินการได้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามประเด็นที่กำหนด
- มาตรฐาน ระดับดีมาก (Very good) หมายถึง คกส. ที่มีการดำเนินการได้เกือบครบถ้วน มีเพียงบางประเด็นที่ยังต้องปรับปรุงแก้ไขให้สมบูรณ์
- มาตรฐาน ระดับดี (Good) หมายถึง คกส. ที่มีการดำเนินการได้เกือบครบถ้วน มีหลายประเด็นที่สำคัญยังต้องปรับปรุงแก้ไขให้สมบูรณ์

๓. การออกใบรับรองและอายุใบรับรองมาตรฐาน

ใบรับรองมาตรฐาน คคส. ลงนามโดยผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ และประธานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ตามรูปแบบที่แนบท้ายประกาศนี้

ใบรับรองมีอายุ ๔ ปี นับตั้งแต่วันที่แจ้งผลการพิจารณา โดยรูปแบบใบรับรองมาตรฐาน IACUC เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายนี้

๔. ข้อปฏิบัติของ องค์กรหรือหน่วยงาน และ คคส. ระหว่างการได้รับการรับรองมาตรฐาน

(๑) ต้องจัดทำรายงานการดำเนินงานประจำปี ตามแบบฟอร์มที่กำหนด เสนอต่อ สพสว. วช. ภายใน ๒ เดือน หลังจากครบรอบปีเป็นประจำทุกปี

(๒) หน่วยงานต้องรักษามาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ ตามที่ได้รับการรับรองแล้ว หากผู้ขอรับการประเมินประสงค์จะได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสูงขึ้น สามารถส่งเอกสารเพื่อขอการรับรองมาตรฐานได้ก่อนหมดอายุใบรับรอง

(๓) การเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่แตกต่างไปจากที่เคยนำเสนอไว้ในการขอรับรองมาตรฐาน คคส. ในหมวดองค์กรหรือหน่วยงาน ต้องแจ้งให้ สพสว. ทราบโดยเร็ว

๕. การต่ออายุใบรับรองมาตรฐาน คคส.

หลังครบอายุใบรับรองแล้ว หน่วยงานต้องขอรับรองมาตรฐาน คคส. ใหม่ หากประสงค์จะได้รับการรับรองมาตรฐานต่อเนื่อง ต้องทำหนังสือแจ้งความประสงค์ต่อ สพสว. วช. ล่วงหน้าก่อนใบรับรองหมดอายุอย่างน้อย ๖ เดือน โดย สพสว. วช. แจ้งให้หน่วยงานรับทราบล่วงหน้าก่อนใบรับรองหมดอายุไม่น้อยกว่า ๘ เดือน

๖. การระงับใบรับรองหรือการเพิกถอนใบรับรองมาตรฐาน คคส.

ในระหว่างการได้รับการรับรองมาตรฐานนั้น หากมีข้อมูลที่ชัดเจนว่าการดำเนินงานของ คคส. ไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด สพสว. วช. อาจนำเสนอเรื่องต่อ คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ เพื่อพิจารณาเพิกถอนใบรับรองมาตรฐานได้

๗. การดำเนินการประเมินเพื่อรับรองมาตรฐาน คคส.

การดำเนินการประเมินเพื่อรับรองมาตรฐาน คคส. สถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (สพสว.วช.) เป็นผู้ดำเนินการ โดยจะต้องมีคู่มือการประเมินรับรองมาตรฐาน คคส. ให้ชัดเจน และต้องรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ทราบในการประชุมทุกครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาววิภารัตน์ ดีอ่อง)

ผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

ประธานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์
เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์

คู่มือ

“การตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานคณะกรรมการ
กำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ”

ฉบับ ผู้ขอรับรองมาตรฐาน กกส.

จัดทำโดย

สถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (สพสว.)
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สารบัญ

	หน้า
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์	๓
๓. คำจำกัดความ	๓
๔. มาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจประเมินฯ	๕
๕. ข้อกำหนดและตัวชี้วัดในการตรวจประเมิน คกส.	๖
๖. การเตรียมความพร้อมในการขอรับรองมาตรฐาน คกส.	๑๔
๗. การขอรับการรับรองมาตรฐาน คกส.	๑๕
๘. การรักษามาตรฐานและการต่ออายุใบรับรอง	๑๖
๙. ภาคผนวก	๑๗
- หนังสือนำเสนอขอรับการตรวจประเมิน	๑๘
- แบบขอรับการตรวจประเมิน (มคกส. - ๐๑)	๑๙
- แบบประเมินตนเองของ คกส. (มคกส. - ๐๒)	๒๐
- แบบฟอร์มสำหรับการจัดทำข้อมูลแม่บทสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ (มคกส. - ๐๓)	๓๖
- รายชื่อเอกสารประกอบการตรวจประเมิน (มคกส. - ๐๔)	๔๑

บทนำ

การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์มีความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาวิชาการทางด้านการแพทย์ การสาธารณสุข เทคโนโลยีชีวภาพ และการเกษตร นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนและสัตว์ รวมทั้งการพัฒนาอุตสาหกรรมยา ชีววัตถุ วัคซีน อาหาร และอาหารเสริม ที่มีความสำคัญ และเป็นประโยชน์อย่างยั่งยืน ดังนั้น การเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับงานวิจัย งานทดสอบ งานผลิต ชีววัตถุ และงานสอน ในองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ จึงต้องมีการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย สอดคล้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เพื่อให้ได้มาตรฐานสากล และเป็นที่ยอมรับของนานาชาติ ผลงานมีความถูกต้องแม่นยำสามารถนำไปใช้ได้อย่างปลอดภัย และสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (คกส.) เป็นคณะกรรมการที่มีบทบาทสำคัญยิ่งที่จะทำให้การเลี้ยงและการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ ในปี พ.ศ. ๒๕๔๒ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ได้ประกาศเผยแพร่ จรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติกำหนดให้มีการกำกับในระดับองค์กรหรือหน่วยงานที่มีการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์แต่งตั้ง คกส. ขึ้น เพื่อทำหน้าที่ทั้งกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของบุคลากรในองค์กรหรือหน่วยงานให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และช่วยส่งเสริมการดำเนินงานให้ได้มาตรฐาน ซึ่งการแต่งตั้ง คกส. ตามที่ประกาศนี้ ไม่ได้มีข้อบังคับว่าทุกองค์กรหรือหน่วยงานต้องแต่งตั้ง แต่เป็นไปตามความสมัครใจ

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีประกาศพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ บัญญัติให้ทุกสถานที่ที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ต้องแต่งตั้ง คกส. โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ ดังนั้น นับแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จนถึงปัจจุบันการแต่งตั้ง คกส. ของทุกองค์กรหรือหน่วยงานที่มีสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ จึงเป็นข้อกำหนดที่ต้องดำเนินการตามกฎหมาย

คำว่า คกส. ในต่างประเทศนิยม เรียกว่า IACUC (Institutional Animal Care and Use Committee) หรือ AEC (Animal Ethics Committee) เป็นคณะกรรมการเกือบทุกประเทศที่มีการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้ความสำคัญ โดยจะกำหนดให้ทุกองค์กรหรือหน่วยงานที่มีการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์แต่งตั้ง คกส. ขึ้น เพื่อกำกับดูแลให้การเลี้ยงและใช้สัตว์ สอดคล้องกับหลักการจรรยาบรรณ และหลักการ 3Rs (Replacement, Reduction, Refinement) และมาตรฐานที่กำหนด รวมทั้งกำกับดูแลและส่งเสริมให้สัตว์มีสวัสดิภาพที่ดี จากการทำหน้าที่ของ IACUC หรือ AEC อย่างเข้มแข็งจะนำไปสู่การดำเนินงานเลี้ยงและใช้สัตว์ที่ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับจรรยาบรรณ ช่วยส่งเสริมให้นักวิจัยขอรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนได้ และมีผลงานเป็นที่ยอมรับของนานาชาติ

สำหรับประเทศไทยการมี คกส. ตามที่กฎหมายกำหนด ให้ทุกสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ทำหน้าที่ได้อย่างเข้มแข็งโดยต้องได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารองค์กรหรือหน่วยงานอย่างชัดเจน ซึ่ง คกส. นั้นมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ให้ได้มาตรฐาน มีบทบาทในการสนับสนุนและการกำกับดูแลให้ผู้ใช้สัตว์ของสถานที่ดำเนินการนั้น ๆ ปฏิบัติได้

ถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณ และหลักการสากล จึงได้กำหนดมาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (มคกส.) และการรับรอง มคกส. ของสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์ฯ ขึ้น

มาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (มคกส.) ให้มีความสำคัญกับ คกส. และผู้บริหารองค์กรหรือหน่วยงาน โดยกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินการทำหน้าที่อย่างสมบูรณ์ของ คกส. ทั้ง ๑๒ ข้อ ตามที่คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์ฯ ประกาศกำหนด และการที่ผู้บริหารองค์กรหรือหน่วยงานให้การสนับสนุนการดำเนินงานของ คกส. และการพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์ฯ และมุ่งสู่มาตรฐานสากล

หลักเกณฑ์ที่กำหนดใน มคกส. ซึ่งคณะกรรมการคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ใช้ประกาศนี้เป็นหลักในการประเมินเพื่อให้การรับรองมาตรฐาน คกส. ของสถานที่ดำเนินการ โดย คณะกรรมการจาก สพสว. วช. ทั้งนี้ในเบื้องต้น สถานที่ดำเนินการต่อสัตว์ฯ และ คกส. สามารถใช้หลักเกณฑ์นี้ในการประเมินตนเอง (self evaluation) เกี่ยวกับการสนับสนุนของผู้บริหารองค์กรหรือหน่วยงานและการปฏิบัติหน้าที่ของ คกส. รวมทั้งเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อที่กรรมการทุกคนใน คกส. และผู้บริหารองค์กรหรือหน่วยงาน จะได้เข้าใจถึงบทบาทและหน้าที่ของ คกส. และร่วมกันปรับปรุงแก้ไขการทำหน้าที่ให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ และพร้อมที่จะยื่นขอการรับรองมาตรฐาน คกส. จาก สพสว. วช. ต่อไป

คู่มือการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ นี้ เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อให้ คกส. ของทุกองค์กรหรือหน่วยงานและผู้กำกับสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ใช้เป็นคู่มือในการศึกษา ทำความเข้าใจ และเตรียมความพร้อมเพื่อการขอรับรองมาตรฐาน คกส. จาก สพสว. วช.

วัตถุประสงค์

คู่มือการตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ ฉบับผู้ขอรับรองมาตรฐาน คกส. นี้ จัดทำขึ้น เพื่อ

๑. ใช้เป็นแนวทางในการประเมินตนเองเกี่ยวกับการทำหน้าที่ของ คกส.
๒. ใช้ในการเตรียมความพร้อมในการขอรับการประเมินเพื่อรับรองมาตรฐาน คกส. ขององค์กรหรือหน่วยงานที่ประสงค์รับการประเมิน

คำจำกัดความ

งานทางวิทยาศาสตร์

หมายถึง งานวิจัย งานทดลอง งานทดสอบ งานผลิตชีววัตถุ งานสอน การตัดแปลงพันธุกรรม การโคลนนิ่ง และการทำเซลล์ต้นกำเนิดที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์แต่ไม่หมายความรวมถึงงานที่มีการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงตามกฎหมายว่าด้วยสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

หมายถึง การนำสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์มาเลี้ยง ใช้ ผลิต หรือกระทำการใดๆ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ผู้ประเมิน

หมายถึง ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ประเมิน มคกส. โดย สพสว. วช.

คณะผู้ประเมิน

หมายถึง คณะผู้ประเมิน ที่ได้รับการแต่งตั้งจาก วช. ให้ทำหน้าที่ตรวจและประเมินการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ขององค์กรหรือหน่วยงานต่างๆ

ผู้สังเกตการณ์

หมายถึง ผู้ที่ยังไม่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมิน แต่ได้ผ่านการอบรมการตรวจประเมินมาตรฐาน คกส. และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจเยี่ยมสถานที่ดำเนินการ ตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (คปร.) ให้เข้าร่วมสังเกตการณ์การประเมินกับคณะผู้ประเมิน

คณะกรรมการตรวจเยี่ยมสถานที่ดำเนินการ ตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (คปร.)

หมายถึง คณะกรรมการตรวจเยี่ยมสถานที่ดำเนินการ ตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (คปร.) ที่ได้รับการแต่งตั้งจาก สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ โดยการนำเสนอของ สพสว. ให้มีหน้าที่ตามที่ประกาศกำหนด และในการดำเนินการของ คปร. ให้ สพสว. วช. นำเสนอในการประชุมของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมฯ ต่อที่ประชุมทุกครั้ง

มาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (มคกส.)

หมายถึง มาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (มคกส.) ตามที่ คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ประกาศกำหนด

คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (คกส.)

หมายถึง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (คกส.) ซึ่งผู้บริหารสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ แต่งตั้งขึ้น ตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ตาม ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เรื่อง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๓ ตอนพิเศษ ๑๔๔ ง หน้าที่ ๑๘ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙

ผู้กำกับสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

หมายถึง ผู้ได้รับแต่งตั้งจากผู้บริหารองค์กรหรือหน่วยงาน ให้เป็นผู้กำกับสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์ฯ ตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

การรับรองมาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ

หมายถึง การให้การรับรองมาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ ขององค์กรหรือหน่วยงานดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ที่มีการดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนด หลังจากที่ผ่านมาการพิจารณาของ คปร. ว่าเห็นควรรับรองได้มาตรฐานระดับใด

ใบรับรองมาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ

หมายถึง ใบรับรองมาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ ซึ่งออกให้โดย สถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ซึ่งแบ่งเป็น ๓ ระดับ คือ ดีเยี่ยม (Excellent) ดีมาก (Very good) และ ดี (Good)

องค์กร

หมายถึง สถาบันการศึกษา องค์กรหรือหน่วยงาน ที่ได้จัดแจ้งเป็นสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ต่อสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

ผู้บริหารองค์กร

หมายถึง ผู้ที่อยู่ในคณะผู้บริหารระดับสูงของสถาบันการศึกษา องค์กรหรือหน่วยงาน ที่ได้จัดแจ้งเป็นสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ต่อสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ

มาตรฐานและหลักเกณฑ์การตรวจประเมินฯ

มาตรฐาน คกส. แบ่งออกเป็น ๒ หมวด ได้แก่ หมวดองค์กรหรือหน่วยงาน และหมวด คกส.

หมวดที่ ๑ องค์กรหรือหน่วยงาน

กำหนดให้ผู้บริหารขององค์กรหรือหน่วยงาน ต้องให้การส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการของ คกส. ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วนตามที่กำหนด และสนับสนุนการพัฒนาสถานที่ดำเนินการเพื่อให้ได้มาตรฐาน โดยองค์กรหรือหน่วยงาน ต้องมีบทบัญญัติให้การดำเนินงานต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ของ บุคลากรภายในองค์กรหรือหน่วยงาน และภายในสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์ขององค์กรหรือหน่วยงาน ต้อง สอดคล้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ และ พ.ร.บ. สัตว์เพื่อนงานทาง วิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมทั้งต้องแต่งตั้ง คกส. ที่มีองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ตามประกาศของ คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการดำเนินงานต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ (คกส.) ว่าด้วยเรื่อง คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (คกส.)

หมวดที่ ๒ คกส.

กำหนดเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของ คกส. ให้ครบถ้วน รวมทั้งต้องมีระเบียบการจัดการรักษา ความลับ และการจัดการกรณีมีผลประโยชน์ทับซ้อน มีการจัดเก็บและการเข้าถึงเอกสารต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ และมีฐานข้อมูลการดำเนินงานต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ขององค์กรหรือหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน

หลักเกณฑ์การตรวจประเมินฯ

ในการตรวจประเมิน คกส. ผู้ประเมินจะใช้หลักเกณฑ์การตรวจประเมินฯ ตามประเด็นที่กำหนดใน มาตรฐาน โดยใช้ตัวชี้วัดที่แสดงถึงผลสัมฤทธิ์ของประเด็นต่าง ๆ ดังแสดงในตารางข้อกำหนดและตัวชี้วัดในการ ตรวจประเมิน คกส.

ข้อกำหนดและตัวชี้วัดในการตรวจประเมิน คกส.

หมวดที่ ๑ องค์กรหรือหน่วยงาน

องค์กรหรือหน่วยงานต้องจัดการให้การดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ขององค์กรหรือหน่วยงาน สอดคล้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ นโยบาย กฎ ระเบียบ ที่กำหนดทั้งระดับองค์กรหรือหน่วยงาน และระดับประเทศ

ข้อกำหนด	ตัวชี้วัด
<p>๑.๑ องค์กรหรือหน่วยงาน ต้องกำหนดนโยบาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และ วิธีปฏิบัติให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการ ดำเนินการต่อสัตว์เพื่อ งานทางวิทยาศาสตร์ มาตรฐาน แผน นโยบายของประเทศ และ พ.ร.บ. สัตว์เพื่อ งานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ พร้อมทั้ง ประกาศเผยแพร่</p>	<p>๑. มีนโยบาย/ กฎ/ ระเบียบ/ ประกาศ/และวิธีปฏิบัติที่สอดคล้องกับ จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มาตรฐาน แผน นโยบายของประเทศ และ พ.ร.บ. สัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีสาระที่สำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> (๑) สถานที่ดำเนินการ ตาม พ.ร.บ. สัตว์ฯ (๒) ผู้ใช้สัตว์ต้องมีใบอนุญาตผู้ใช้สัตว์ (๓) ผู้ใช้สัตว์ต้องยึดถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณฯ (๔) ผู้ใช้สัตว์ต้องเสนอโครงการที่ใช้สัตว์ให้ คกส. พิจารณาให้ ความเห็นชอบก่อน จึงจะดำเนินการโครงการได้ (๕) การเลี้ยงและใช้สัตว์ต้องดำเนินการภายในสถานที่ที่กำหนด/ ข้อกำหนดในการใช้สัตว์นอกหน่วยงานหรือผู้ใช้สัตว์นอก หน่วยงานเข้ามาใช้สถานที่ (๖) นักศึกษา (กรณีมีนักศึกษา) ผู้ใช้สัตว์ต้องผ่านการอบรม จรรยาบรรณฯ ก่อนการใช้สัตว์ (๗) มีระเบียบการอุทธรณ์ ร้องเรียน กรณีที่มีปัญหา และระเบียบ การพิจารณาการอุทธรณ์ข้อร้องเรียน (๘) การดำเนินการตามมาตรา ๓๑ (๙) การผลิตสัตว์ การขอใบอนุญาตผลิตสัตว์ (๑๐) การนำเข้า - ส่งออก (๑๑) การกำหนดรูปแบบการบริหาร คกส. (๑๒) การดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น เรื่องอาชีวอนามัย <p>๒. มีหลักฐานการเผยแพร่ โดยหนังสือเวียนหรือ ลงใน intranet หรือ ลงใน website ของหน่วยงาน</p>
<p>๑.๒ องค์กรหรือหน่วยงาน ต้องแต่งตั้ง คกส. ให้ สอดคล้องกับ พ.ร.บ. สัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศ คณะกรรมการกำกับ</p>	<p>๑. มีประกาศแต่งตั้ง คกส. ซึ่งมีองค์ประกอบที่ระบุคุณสมบัติและมี อำนาจหน้าที่ครบถ้วน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับและ ส่งเสริมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เรื่อง คกส. มีการกำหนดวาระของ คกส. ลงนามโดยผู้บริหาร และลงวันที่ที่ ประกาศ</p> <p>๒. มีการให้อำนาจ คกส. ดำเนินการ กรณีมีผู้กล่าวหาหรือมีหลักฐาน เชื่อได้ว่า มีผู้ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการเลี้ยงและใช้สัตว์ขององค์กร หรือหน่วยงาน หรือไม่ปฏิบัติตามที่เขียนไว้ในโครงการฯ</p>

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด
	และส่งเสริมฯ เรื่อง คกส.	
๑.๓	องค์กรหรือหน่วยงาน ต้องสนับสนุนการ ดำเนินงานของ คกส.	<p>๑. มีงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานของ คกส. และสถานที่ดำเนินการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการเลี้ยงและใช้สัตว์ขององค์กรหรือหน่วยงาน (ดูสถานที่ layout ของอาคาร รายการวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และการจัดการการเลี้ยงและใช้สัตว์)</p> <p>๒. มีสำนักงานของ คกส. และวัสดุอุปกรณ์เพื่อการดำเนินงาน และการบริหารจัดการการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ</p> <p>๓. ควรมีค่าตอบแทน หรือให้ประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่นแก่ คกส.</p>

หมวดที่ ๒ คกส.

คกส. ต้องกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ขององค์กรหรือหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ และมาตรฐานสากล โดยยึดถือปฏิบัติตามทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ เพื่อช่วยส่งเสริมให้ผู้ใช้สัตว์ และองค์กรหรือหน่วยงานได้รับผลงานจากการใช้สัตว์ที่ได้มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของสากล

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด
๒.๑	คกส. ต้องมีการประชุม	<p>๑. มีแผนและจัดให้มีการประชุม คกส. เป็นประจำ ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้งต่อปี</p> <p>๒. ควรมีระเบียบข้อบังคับการประชุม</p> <p>๓. มีการกำหนดระเบียบวาระการประชุม ที่สอดคล้องกับหน้าที่ของ คกส. อย่างครบถ้วน และกำหนดให้มีการรายงานในหัวข้อดังต่อไปนี้ ไว้ในวาระการประชุมด้วย</p> <p>(๑) รายงานการบริหารจัดการสถานที่ โดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ</p> <p>(๒) รายงานการติดตามการดำเนินการตามโครงการ โดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ</p> <p>(๓) รายงานการติดตามการตรวจสุขภาพสัตว์และสิ่งแวดล้อม โดยสัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการ</p> <p>(๔) การกระทำผิดจรรยาบรรณ และ/หรือ การยุติโครงการ กรณีมีผู้กระทำผิดจรรยาบรรณ</p> <p>๔. มีรายงานการประชุมและรับรองรายงานการประชุมทุกครั้ง</p> <p>๕. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม</p>

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด
๒.๒	คกส. ต้องมีหลักเกณฑ์และกระบวนการจัดการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน	<p>๑. มีการกำหนดหลักเกณฑ์การรับเรื่องร้องเรียนอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณฯ แต่อยู่ในขอบเขตของการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์</p> <p>๒. กำหนดขั้นตอนวิธีดำเนินการเพื่อตรวจสอบและจัดการเรื่องร้องเรียนนั้น</p>
๒.๓	คกส. ต้องมีการจัดการรักษาความลับ และการจัดการกรณีมีผลประโยชน์ทับซ้อน	<p>มีระเบียบการจัดการการรักษาความลับของ คกส. และมีระเบียบการจัดการกรณีมีผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๑. การรักษาความลับ</p> <p>(๑) มีระเบียบเรื่อง การรักษาความลับ</p> <p>(๒) มีเอกสารแบบฟอร์มการยอมรับเรื่องการรักษาความลับของกรรมการ ที่กรรมการทุกคนลงนามแล้ว ทุกครั้งที่มีการแต่งตั้ง คกส.</p> <p>๒. การจัดการกรณีผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>มีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการดำเนินการของ คกส. กรณีกรรมการมีหรืออาจมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผลประโยชน์ทับซ้อน ที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินการ (การพิจารณาจาก (๑) ระเบียบการประชุม (๒) รายงานการประชุม)</p>
๒.๔	คกส. ต้องมีการจัดการเอกสาร การควบคุมเอกสาร และการจัดการฐานข้อมูล	<p>มีการจัดการ การควบคุมเอกสาร และการจัดการฐานข้อมูล ดังนี้</p> <p>๑. มีการจัดการเอกสารเป็นหมวดหมู่อย่างเป็นระบบ มีการควบคุมการเข้าถึงเอกสาร และมีผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บเอกสารและดูแลฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. มีทะเบียนรายชื่อนักวิจัยที่ใช้สัตว์ และทะเบียนรายชื่อข้อเสนอโครงการ ขององค์กรหรือหน่วยงาน</p> <p>๓. มีการจัดการเอกสารข้อเสนอโครงการขอใช้สัตว์ทุกโครงการที่อยู่ระหว่างการพิจารณา ข้อเสนอโครงการ ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ (ข้อเสนอโครงการ รายงานความก้าวหน้า การขอเปลี่ยนแปลงโครงการ ฯลฯ) และโครงการที่เสร็จสมบูรณ์และแจ้งปิดโครงการแล้วพร้อมทั้งข้อมูลทั้งหมดให้เป็นระเบียบ และอย่างเป็นระบบ</p> <p>๔. มีการจัดการเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสถานที่เลี้ยงสัตว์ รวมทั้งสำเนาพิมพ์เขียวของสถานที่ เอกสารข้อมูลบุคลากร และข้อมูลการจัดการเลี้ยงสัตว์ที่เป็นระบบ (รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์)</p> <p>๕. มีแฟ้มจัดเก็บรักษาเอกสารแบบฟอร์มการยอมรับเรื่องการรักษาความลับของกรรมการที่ลงนามไว้ ทุกคน พร้อมทั้งจะให้ตรวจสอบได้</p> <p>๖. มีระเบียบการแก้ไขข้อมูลในเอกสาร (change control)</p> <p>๗. มีระเบียบการทำลายเอกสาร</p>

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด
		๘. มีการจัดทำฐานข้อมูลการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ ข้อมูลเกี่ยวกับ คกส. ผู้ใช้สัตว์ เจ้าหน้าที่ของหน่วยเลี้ยงและใช้สัตว์ โครงการที่ใช้สัตว์ ข้อมูลการเลี้ยงและใช้สัตว์ การส่งสัตว์ การนำสัตว์เข้า และข้อมูลที่เกี่ยวข้องขององค์กรหรือหน่วยงาน เป็นต้น
๒.๕	คกส. ต้องจัดทำ แผนพัฒนาและแผนงบประมาณ	<p>มีแผนพัฒนาการเลี้ยงและใช้สัตว์ และแผนงบประมาณ ที่จัดทำขึ้น โดยมีการทบทวนสถานภาพการเลี้ยงและใช้สัตว์ โดยมีทั้งแผนพัฒนา แผนจัดซื้อ และซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สถานที่ รายปี และแผนระยะยาวจากการประเมินสถานภาพการเลี้ยงและใช้สัตว์ และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์แห่งชาติว่าด้วยการพัฒนางานสัตว์เพื่อ งานทางวิทยาศาสตร์</p> <p>๑. มีข้อมูลสถานภาพสัตว์ การเลี้ยง และใช้สัตว์ขององค์กรหรือ หน่วยงาน</p> <p>๒. มีหลักฐานการเสนอแผนพัฒนาฯ ต่อผู้บริหาร และการได้รับ งบประมาณสนับสนุน จากผู้บริหาร</p> <p>๓. มีหลักฐานการติดตาม ทบทวน หรือปรับแผนฯ ประจำปี และแผน ระยะยาว เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ</p>
๒.๖	คกส. ต้องพิจารณา โครงการที่ขอใช้สัตว์ ตามหลักจรรยาบรรณ การดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์	<p>มีคู่มือและ/หรือวิธีการจัดการเกี่ยวกับการพิจารณาข้อเสนอโครงการที่ ขอใช้สัตว์ ให้ผู้ใช้สัตว์และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบโดยทั่วกัน โดยต้องมี เนื้อหารายละเอียด ดังนี้</p> <p>๑. วิธีการ ขั้นตอน สถานที่ และระยะเวลา ยื่นข้อเสนอโครงการที่ขอ ใช้สัตว์ ในกรณี</p> <p>(๑) การยื่นข้อเสนอโครงการครั้งแรก</p> <p>(๒) การยื่นข้อเสนอโครงการที่ปรับปรุง หรือแก้ไข</p> <p>(๓) การยื่นข้อเสนอโครงการแบบเร่งด่วน</p> <p>(๔) การยื่นข้อเสนอโครงการที่จะใช้สัตว์นอก หน่วยงาน</p> <p>(๔.๑) การยื่นข้อเสนอโครงการที่จะใช้สัตว์นอกหน่วยงาน</p> <p>(๔.๒) การยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อจะใช้สัตว์ในสถานที่เลี้ยง สัตว์ของหน่วยงานอื่น</p> <p>(๕) การยื่นข้อเสนอโครงการของบุคลากรนอกหน่วยงานที่ประสงค์ จะเข้ามาใช้สถานที่ของหน่วยงาน</p> <p>ทั้งนี้ โดยมีรายละเอียดที่ชัดเจนในแต่ละกรณี</p> <p>๒. กำหนดตารางเวลาการรับข้อเสนอโครงการ การกำหนดวันประชุม พิจารณาข้อเสนอโครงการ และกำหนดวันแจ้งผลการพิจารณาให้ ชัดเจน ซึ่งไม่ควรเกินหนึ่งเดือนนับตั้งแต่วันปรีรับข้อเสนอโครงการ และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน</p> <p>๓. มีแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ และแบบฟอร์มพิจารณาประเมิน โครงการ</p>

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด
		<p>๔. มี SOPs การพิจารณาโครงการทุกประเภท โดยเริ่มตั้งแต่ได้รับข้อเสนอโครงการ จนเสร็จสิ้นกระบวนการพิจารณา</p> <p>๕. กำหนดหลักเกณฑ์และประเด็นการพิจารณาข้อเสนอโครงการที่สอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์</p> <p>๖. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นอุทธรณ์ผลการพิจารณาโครงการ</p>
๒.๗	<p>คกส. ต้องติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการพิจารณารับรองแล้ว</p>	<p>คกส. ทำหน้าที่ในการติดตามและกำกับกับการดำเนินงานของโครงการให้เป็นไปตามข้อเสนอโครงการที่ได้รับการพิจารณารับรองแล้ว (โดยต้องกำหนดการติดตามโครงการไว้ในประกาศคู่มือ/วิธีการเสนอข้อเสนอโครงการด้วย) โดยดำเนินการดังนี้</p> <p>๑. มีวิธีปฏิบัติในการติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการ โดยผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๒. มีแผนการติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการของผู้ใช้สัตว์ โดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ เสนอต่อที่ประชุม คกส. เป็นประจำทุกครึ่ง</p> <p>๓. รายงานการติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการของผู้ใช้สัตว์ โดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ เสนอต่อที่ประชุม คกส. เป็นประจำทุกครึ่ง</p>
๒.๘	<p>คกส. ต้องกำกับให้สัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการกำกับดูแลสุขภาพสัตว์ รวมทั้งสภาพแวดล้อม การป้องกันการติดเชื้อ การแพร่กระจายของเชื้อโรค สารพิษ และมลพิษ</p>	<p>คกส. ทำหน้าที่กำกับและจัดการให้สัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการ จัดทำโปรแกรมการปฏิบัติและดำเนินการดังนี้</p> <p>๑. การตรวจสอบสุขภาพสัตว์ภายในหน่วยงาน และนอกสถานที่ (ถ้ามี)</p> <p>๒. การตรวจสอบสภาพแวดล้อมภายในหน่วยงาน และนอกสถานที่ (ถ้ามี)</p> <p>๓. การป้องกันการติดเชื้อ</p> <p>๔. การป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค สารพิษ และมลพิษ</p> <p>๕. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนต่อ คกส. ในการประชุมทุกครั้ง</p>
๒.๙	<p>คกส. ต้องกำกับดูแลให้ผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ ตรวจสอบและกำกับการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และสถานที่ดำเนินการให้ เป็นไปตาม พ.ร.บ. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘</p>	<p>คกส. ทำหน้าที่ในการตรวจสอบ และกำกับการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และสถานที่ดำเนินการ โดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ</p> <p>๑. มีแนวทางปฏิบัติ วิธีการตรวจสอบ และกำกับการเลี้ยงสัตว์ฯ</p> <p>๒. มีหลักฐานการดำเนินการติดตามตรวจสอบสถานที่ ระบบการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ โดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ เป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งรายงานต่อ คกส. ในการประชุมทุกครั้ง</p> <p>๓. มีรายงานการตรวจและประเมิน ระบุสิ่งที่บกพร่องหรือขาด พร้อมเหตุผล รวมทั้งรายงานการแก้ไขข้อบกพร่องตามมติของ คกส.</p> <p>๔. คกส. มีแผนงานการเข้าตรวจสอบการดำเนินงานภายในหน่วยงาน และมีรายงานการเข้าตรวจสอบติดตามสถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์ของ คกส. ทุกครั้งที่เข้าตรวจ อย่างน้อยปีละสองครั้ง</p>

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด
		๕. คกส. มีหลักฐานการรายงานการตรวจสอบติดตาม เสนอให้ผู้บริหารองค์กรหรือหน่วยงาน
๒.๑๐	คกส. ต้องจัดให้มีการพัฒนาบุคลากร	คกส. ปฏิบัติหน้าที่ในการพัฒนาบุคลากรทุกระดับที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๑. คกส. ทั้งคณะเมื่อได้รับการแต่งตั้ง ต้องได้รับความรู้หรือการอบรมเกี่ยวกับ พ.ร.บ. สัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์ฯ หน้าที่ของ คกส. และความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ๒. มีแผนการพัฒนาบุคลากรทุกกลุ่ม (คกส. ผู้ใช้สัตว์ พนักงานเลี้ยงสัตว์ บุคลากรฝ่ายสนับสนุน) อย่างต่อเนื่อง ๓. มีหลักฐานการพัฒนาบุคลากรตามแผน เช่น หลักฐานเนื้อหาสาระ การอบรม หลักฐานการเข้ารับการอบรม การจัดทำ workshop ของ คกส. ฯลฯ ๔. มี CV ของ คกส. ที่แสดงถึงการได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๒.๑๑	คกส. ต้องจัดให้มีการเผยแพร่ ข้อมูลความรู้ และการประชาสัมพันธ์ ความสำคัญของการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อ งานทางวิทยาศาสตร์	คกส. ทำการเผยแพร่ ข้อมูล ความรู้ และประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจถึงประโยชน์ของการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ อย่างต่อเนื่อง ๑. เผยแพร่ข้อมูล นโยบาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ๒. จัดการเผยแพร่ ความรู้ ความสำคัญและประโยชน์ของการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์ ให้ถูกต้องตามจรรยาบรรณฯ และมาตรฐาน ๓. มีแผนการจัดการประชาสัมพันธ์/กิจกรรมให้สังคม (ภายในและภายนอกองค์กรหรือหน่วยงาน) ได้รับทราบ และหลักฐานการดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้
๒.๑๒	คกส. ต้องจัดให้มีการทำมาตรฐานวิธีการปฏิบัติ (SOPs) ในการทำหน้าที่ของ คกส. และ SOPs การเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถานที่ดำเนินการ	คกส. มีรายการมาตรฐานวิธีการปฏิบัติ (SOPs) ของ คกส. และ SOPs ของสถานที่ดำเนินการที่มีการเลี้ยงและใช้สัตว์ไว้โดยครบถ้วน ๑. มี SOPs การปฏิบัติหน้าที่ของ คกส. ครอบคลุมการทำหน้าที่ของ คกส. ได้แก่ การเขียน SOPs การจัดการเพื่อพิจารณาโครงการฯ การติดตามโครงการฯ การประชุม การเข้าตรวจสอบสถานที่การดำเนินการกรณีผิดจรรยาบรรณฯ ๒. มีรายการ SOPs ของสถานที่ดำเนินการ ที่แบ่งตามหมวดหมู่ (๑) SOPs การบริหารจัดการสถานที่ดำเนินการ (SOPs งานบริหาร SOPs งานสารบรรณ SOPs งานพัสดุ SOPs ด้านการเงินและบัญชี SOPs การบริหารความเสี่ยง) (๒) SOPs การเลี้ยงสัตว์ฯ (เกี่ยวกับการจัดการเลี้ยงสัตว์ที่เป็นระบบ ตั้งแต่การรับสัตว์ การกักกันสัตว์ การจัดเตรียมอาหาร

ข้อกำหนด	ตัวชี้วัด
	<p>น้ำ วัสดุรองนอนการเลี้ยงสัตว์ประจำวัน การดูแลและการจัดการสุขภาพสัตว์โดยสัตวแพทย์)</p> <p>(๓) SOPs การป้องกันการติดเชื้อ (การเข้า-ออกสถานที่ การจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) การทำความสะอาดสถานที่ดำเนินการ การล้างอุปกรณ์ การฆ่าเชื้ออุปกรณ์ การเปลี่ยน HEPA filter)</p> <p>(๔) SOPs การควบคุมสภาพสิ่งแวดล้อม (การควบคุมและตรวจสอบสภาพแวดล้อมด้านกายภาพ ประจำวัน และจุลชีพตามลักษณะของจุลชีพ/แผนงาน/ตามความเสี่ยง การจัดการสัตว์พาหะ)</p> <p>(๕) SOPs การป้องกันการแพร่กระจายของมลพิษและสารพิษจากการเลี้ยงและใช้สัตว์ (การกำจัดของเสียจากสัตว์ การกำจัดซากสัตว์ การจัดการน้ำเสีย/น้ำทิ้ง การจัดการมลพิษ การจัดการสารพิษที่นำมาใช้กับสัตว์ การจัดการเชื้อโรคที่เกิดจากการเลี้ยงและใช้สัตว์)</p> <p>(๖) SOPs การใช้สัตว์ฯ (การให้สาร การจับบังคับสัตว์ การวางยาสลบ การผ่าตัด การทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ การเก็บตัวอย่าง การใช้เครื่องมือพิเศษกับสัตว์ การจัดการวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับสัตว์)</p> <p>(๗) SOPs การจัดการอาชีวอนามัยของบุคลากร (การตรวจสุขภาพประจำปี การป้องกันทางการแพทย์ การประเมินความเสี่ยงและวิธีการควบคุมความเสี่ยงของโครงการและสถานที่ดำเนินการในโครงการ การจัดการ และรายงานการเกิดอุบัติเหตุ และสิ่งไม่พึงประสงค์ เพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ)</p> <p>(๘) SOPs การขนส่ง และการเคลื่อนย้ายสัตว์ และซากสัตว์ (การขนส่งตามชนิดและประเภทของสัตว์ การขนส่งสัตว์และซากสัตว์ติดเชื้อและไม่ติดเชื้อ การเคลื่อนย้ายสัตว์ และซากสัตว์ตามชนิดและประเภทของสัตว์ระหว่างชั้น/อาคาร การเตรียมการรอกการขนส่ง การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ยานพาหนะเพื่อการขนส่ง)</p> <p>(๙) SOPs การสืบสายพันธุ์และเพาะขยายพันธุ์สัตว์ (ถ้ามีการผลิตสัตว์) (การสืบสายพันธุ์ตามระบบการสืบสายพันธุ์ที่กำหนด การบันทึก การตรวจสอบพันธุ์กรรม การตรวจสอบคุณภาพสุขภาพสัตว์)</p> <p>(๑๐) SOPs การซ่อมบำรุง (SOPs การซ่อมบำรุง/สอบทานเครื่องมืออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สถานที่)</p> <p>(๑๑) SOPs ในการจัดการเอกสาร การควบคุมเอกสาร เป็นลายลักษณ์อักษร ที่ครอบคลุมถึงการจัดทำเอกสาร การจำแนก</p>

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด
		<p>เอกสาร การจัดเก็บเอกสาร การจ่ายเอกสาร การเข้าถึงเอกสาร การขึ้นประกาศบนเว็บไซต์ และการทำลายเอกสาร</p> <p>๓. มีบันทึกการแจกจ่าย SOPs ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคน</p> <p>๔. เผยแพร่ SOPs ให้ทุกฝ่าย และผู้ปฏิบัติงานสามารถเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>๕. มีบันทึกการทบทวน ปรับปรุง แก้ไข SOPs ตามความจำเป็น อย่างสม่ำเสมอ</p>
๒.๑๓	<p>คกส. ต้องกำกับการจัดทำสถิติการใช้สัตว์ฯ โดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ และจัดทำรายงานการดำเนินการต่อสัตว์ฯ เป็นประจำทุก ๖ เดือน</p>	<p>๑. คกส. จัดทำรายงานการดำเนินการต่อสัตว์ฯ ทุก ๖ เดือน เสนอต่อ วช. ผ่านผู้บริหาร ตามแบบฟอร์มที่ สพสว.วช. กำหนด</p> <p>๒. คกส. กำกับให้ผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ จัดทำรายงานสถิติการใช้สัตว์ฯ เสนอต่อ วช. ทุก ๖ เดือน (โดยผ่าน คกส. และผู้บริหาร) ตามแบบฟอร์มที่ สพสว.วช. กำหนด</p> <p>๓. มีการเก็บรักษาสำเนารายงานดังกล่าว ไว้โดยครบถ้วน</p>
๒.๑๔	<p>คกส. ต้องทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการจรรยาบรรณขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยมีหลักเกณฑ์การใช้อำนาจที่ชัดเจน</p>	<p>คกส. ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการจรรยาบรรณขององค์กรหรือหน่วยงาน และมีการกำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจของ คกส. ไว้อย่างชัดเจน และประกาศเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน ได้แก่</p> <p>๑. คกส. กำหนดแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาข้อร้องเรียนหรือเมื่อพบว่า มีผู้ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการเลี้ยงและใช้สัตว์ขององค์กรหรือหน่วยงาน หรือปฏิบัติเบี่ยงเบนจากข้อเสนอโครงการ หรือปฏิบัติผิดจรรยาบรรณ</p> <p>๒. หลักเกณฑ์การยื่นข้อร้องเรียนและการจัดการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน</p> <p>๓. หลักเกณฑ์และกระบวนการพิจารณาวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณ หรือการไม่ปฏิบัติตามข้อเสนอโครงการฯ ที่ได้รับการรับรอง</p> <p>๔. หลักเกณฑ์ และกระบวนการให้หยุดการดำเนินการวิจัยไว้ชั่วคราว (suspend) หรือยุติโครงการ (terminate) โดยเพิกถอนการรับรองโครงการฯ ที่ให้การรับรองแล้ว และแจ้งผลการพิจารณาให้เจ้าของโครงการทราบ</p> <p>๕. คกส. ดำเนินการพิจารณาข้อร้องเรียนหรือเมื่อพบว่า มีผู้ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการเลี้ยงและใช้สัตว์ขององค์กรหรือหน่วยงาน หรือปฏิบัติเบี่ยงเบนจากข้อเสนอโครงการ หรือปฏิบัติผิดจรรยาบรรณ</p> <p>๖. จัดทำสรุปรายงานการพิจารณาและการติดตามการปฏิบัติตามคำสั่งของ คกส.</p>

การเตรียมความพร้อมในการขอรับรองมาตรฐาน คกส.

การขอรับรองมาตรฐาน คกส. จำเป็นต้องมีการจัดเตรียมเอกสารอย่างเป็นระบบ และเตรียมบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ดังนั้นเพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อม คกส. ควรได้พิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

๑. คกส. จัดทำเอกสารข้อมูลแม่บทสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และสถานภาพปัจจุบันตามแบบฟอร์ม มคกส. - ๐๓
๒. คกส. ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการหรือแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อศึกษา มคกส. และแบบประเมินตนเองตามข้อกำหนดและตัวชี้วัดในแบบฟอร์ม มคกส. - ๐๒
๓. คณะทำงานทำการประเมินตนเองตามแบบฟอร์ม มคกส. - ๐๒
๔. คณะทำงานพิจารณาแนวทางการแก้ไขข้อบกพร่อง (ถ้ามี) และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องปรับแก้ไขประเด็นที่ยังมีข้อบกพร่อง
๕. คณะทำงานติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง
๖. คณะทำงานจัดทำเอกสารตามตัวชี้วัดตามแบบฟอร์ม มคกส. - ๐๔
๗. คณะทำงานพิจารณาความถูกต้องและซักซ้อมความเข้าใจของเอกสารกับ คกส. และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ก่อนยื่นขอการรับรองมาตรฐาน คกส.
๘. ประธาน คกส. และผู้บริหารสูงสุด ลงนามในแบบฟอร์ม มคกส. - ๐๑

การขอรับการรับรองมาตรฐาน คคส.

การขอรับรองมาตรฐาน คคส. ของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นไปโดยสมัครใจ หน่วยงานที่ประสงค์จะขอการรับรองมาตรฐานฯ ต้องเป็นสถานที่ดำเนินการที่ได้จัดแจ้งกับ สพสว. วช. และมีความพร้อมที่จะขอรับการตรวจประเมิน โดยพิจารณาจากประเด็นและตัวชี้วัดในการตรวจประเมิน และให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. หน่วยงาน/คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ เข้าไปดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์ <http://labanimals.nrct.go.th> เลือกเมนู THAI IACUC Accreditation

๒. จัดทำเอกสาร ดังต่อไปนี้

- หน่วยงานจัดทำหนังสือนำเสนอขอรับการตรวจประเมินถึงผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (ผวช.)

- แบบขอรับการตรวจประเมิน (เอกสาร มคคส. - ๐๑)

- แบบฟอร์มประเมินตนเอง ของ คคส. (เอกสาร มคคส. - ๐๒)

- ข้อมูลแม่บทสถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์และสถานภาพปัจจุบัน (เอกสาร มคคส. - ๐๓)

- รายชื่อเอกสารประกอบการตรวจประเมิน (เอกสาร มคคส. - ๐๔)

๓. ยื่นเอกสาร

- ยื่นด้วยตนเอง หรือ

- ส่งทางไปรษณีย์มาที่

สถาบันพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (สปสว.) สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) อาคาร วช. ๕ เลขที่ ๑๙๖ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐

๔. สปสว. วช. ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของเอกสาร

๕. สปสว. วช. นำเสนอคณะกรรมการ คปร. เพื่อพิจารณาเอกสาร กำหนดวันตรวจประเมิน และคณะผู้ประเมิน

๖. ผวช. มีหนังสือแจ้งกำหนดการตรวจประเมินให้หน่วยงานทราบ

๗. คณะผู้ตรวจประเมินเข้าตรวจประเมิน ณ สถานที่ดำเนินการ และสรุปผลเบื้องต้นให้หน่วยงานทราบ

๘. คณะผู้ตรวจประเมินรายงานผลการตรวจประเมินต่อ คปร. เพื่อพิจารณา

๙. ผวช. มีหนังสือแจ้งผลการตรวจประเมิน

๑๐. ในกรณีที่ผ่านการประเมิน วช. จะออกใบรับรอง มคคส. ตามระดับมาตรฐานที่ได้รับได้แก่ ดีเยี่ยม (Excellent) ดีมาก (Very good) และ ดี (Good) และประกาศในเว็บไซต์ของ สปสว. และ วช.

การเตรียมการของหน่วยงานในวันรับตรวจประเมิน

๑. จัดเตรียมห้องประชุมร่วมระหว่างผู้บริหาร คคส. และผู้ตรวจประเมินสำหรับชี้แจงการตรวจประเมินและการสรุปผลการตรวจประเมิน จำนวน ๑ ห้อง

๒. จัดเตรียมห้องตรวจประเมิน จัดเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการตรวจประเมินตามที่กำหนด (อาจใช้ห้องเดียวกันกับข้อ ๑)

๓. จัดเตรียมห้องประชุมผู้ตรวจประเมิน จำนวน ๑ ห้อง (อาจใช้ห้องเดียวกันกับข้อ ๑)

๔. จัดให้มีผู้ประสานงานที่สามารถจัดหาเอกสารและชี้แจงข้อสงสัยเกี่ยวกับเอกสารและการปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในเอกสาร

๕. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่จะนำคณะผู้ประเมินตรวจเยี่ยมสถานที่ดำเนินการ

การรักษามาตรฐานและการต่ออายุใบรับรอง

หน่วยงานที่ได้รับการตรวจประเมินและได้รับการรับรอง มคอ.ส. แล้วจะได้รับใบรับรองมาตรฐานฯ จาก วช. มีอายุ ๔ ปี สพสว. จะประกาศรายชื่อหน่วยงานที่ได้รับการรับรอง ให้ทราบบนเว็บไซต์ สพสว. และตลอดระยะเวลาที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน หน่วยงานต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑. หน่วยงานต้องรักษามาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ ตามที่ วช. กำหนด ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการรับรอง

๒. ให้ คกส. รายงานการประเมินตนเองตามมาตรฐานประจำปี เสนอต่อ วช.

๓. กรณีมีการเปลี่ยนแปลง คกส. นโยบาย หรือระเบียบใด ๆ ที่เกี่ยวข้องให้แจ้งต่อ วช. พร้อมเอกสารข้อมูลที่เปลี่ยนแปลง ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง

การติดตามการรักษามาตรฐาน

๑. คณะผู้ประเมินจะตรวจติดตามการดำเนินงานของ คกส. เป็นประจำทุกปี โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๒. หากพบว่า มีข้อบกพร่องที่ส่งผลกระทบต่อมาตรฐาน วช. จะมีหนังสือแจ้งเตือนให้ปรับปรุงแก้ไข ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. หากไม่ปรับปรุงแก้ไขตามที่แจ้ง วช. จะพิจารณาระงับ หรือเพิกถอนใบรับรอง

การต่ออายุใบรับรอง

๑. หน่วยงานที่ประสงค์จะขอต่ออายุใบรับรองมาตรฐาน จะต้องแจ้งขอต่ออายุล่วงหน้าก่อนใบรับรองหมดอายุอย่างน้อย ๖ เดือน โดย สพสว. วช. แจ้งให้หน่วยงานรับทราบล่วงหน้าก่อนใบรับรองหมดอายุ ไม่น้อยกว่า ๘ เดือน

๒. ในการประเมินเพื่อขอต่ออายุใบรับรองมาตรฐาน ผู้ประเมินจะตรวจประเมิน โดยพิจารณาผลการตรวจติดตามการดำเนินงานของ คกส. ประจำปีเป็นหลัก

ในกรณีที่ใบรับรองหมดอายุแล้วประสงค์จะยื่นขอรับรองมาตรฐานอีกครั้ง จะต้องขอรับรองมาตรฐาน คกส. ใหม่ เหมือนการขอการรับรองมาตรฐานครั้งแรก

ภาคผนวก

๑.	หนังสือนำส่งขอรับการตรวจประเมิน	
๒.	แบบขอรับการตรวจประเมินมาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (มคกส.)	เอกสาร มคกส. - ๐๑
๓.	แบบประเมินตนเองของ คคส.	เอกสาร มคกส. - ๐๒
๔.	แบบฟอร์มสำหรับการจัดทำข้อมูลแม่บทสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์	เอกสาร มคกส. - ๐๓
๕.	รายชื่อเอกสารประกอบการตรวจประเมิน	เอกสาร มคกส. - ๐๔

หนังสือนำเสนอขอรับการตรวจประเมิน

มาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ (มคกส.) และชื่อผู้ประสานงาน

- แบบขอรับการตรวจประเมิน (เอกสาร มคกส. - ๐๑)
- ผลการประเมินตนเองของ คกส. ตามแบบฟอร์ม (เอกสาร มคกส. - ๐๒)
- เอกสารประกอบการตรวจประเมิน
 - ข้อมูลแม่บทสถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์ และสถานภาพปัจจุบัน (เอกสาร มคกส. - ๐๓)
 - นโยบาย/ กฎ/ ระเบียบ/ ประกาศ/และวิธีปฏิบัติ
 - แผนพัฒนาการเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถานที่ดำเนินการฯ และงบประมาณ รายปี และระยะยาว
 - คำสั่งหรือประกาศแต่งตั้ง คกส. ที่เป็นปัจจุบัน
 - รูปถ่ายของสำนักงาน คกส.
 - รายการ SOPs ของสถานที่ดำเนินการฯ

ชื่อผู้ประสานงานที่ได้รับมอบหมาย.....

ตำแหน่ง.....

ที่อยู่.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... มือถือ.....

E-mail.....

มคกส - ๐๑

แบบขอรับการตรวจประเมิน

มาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
ของสถานที่ดำเนินการ (มคกส.)

ชื่อสถานที่ดำเนินการ.....

เลขที่สถานที่ดำเนินการ (หน่วยงานที่จะขอประเมิน คกส.).....

ชื่อหน่วยงาน/องค์กรที่สังกัด (กอง/คณะ/ศูนย์).....

(กรม/มหาวิทยาลัย).....

ชื่อคณะกรรมการ.....

มีความประสงค์ขอรับการตรวจประเมินเพื่อการรับรอง มาตรฐานคณะกรรมการกำกับดูแลการ
ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถานที่ดำเนินการ (มคกส.)

ลงนาม.....ประธาน คกส.

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงนาม.....ผู้บริหาร

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

มคกส. - ๐๒

แบบประเมินตนเองของ คกส.

ชื่อองค์กรหรือหน่วยงาน/สถานที่ดำเนินการ :

หมวดที่ ๑ องค์กรหรือหน่วยงาน

ข้อกำหนด	ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ
		มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง	
<p>๑.๑ องค์กรหรือหน่วยงาน ต้องกำหนดนโยบาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และวิธีปฏิบัติให้ สอดคล้อง กับ จรรยาบรรณการ ดำเนินการต่อสัตว์ เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ มาตรฐาน แผน นโยบายของประเทศ และ พ.ร.บ. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ พร้อมทั้งประกาศเผยแพร่</p>	<p>๑. มีนโยบาย/ กฎ/ ระเบียบ/ ประกาศ/ และวิธีปฏิบัติที่ สอดคล้องกับ จรรยาบรรณการ ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ มาตรฐาน แผน นโยบายของประเทศ และ พ.ร.บ. สัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมี สารที่สำคัญ ดังนี้</p> <p>(๑) สถานที่ดำเนินการ ตาม พ.ร.บ. สัตว์ฯ</p> <p>(๒) ผู้ใช้สัตว์ต้องมีใบอนุญาต ผู้ใช้สัตว์</p> <p>(๓) ผู้ใช้สัตว์ต้องยึดถือปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณฯ</p> <p>(๔) ผู้ใช้สัตว์ต้องเสนอโครงการ ที่ใช้สัตว์ให้ คกส. พิจารณา ให้ความเห็นชอบก่อน จึงจะ ดำเนินการโครงการได้</p> <p>(๕) การเลี้ยงและใช้สัตว์ต้อง ดำเนินการภายในสถานที่ที่ กำหนด/ข้อกำหนดในการ ใช้สัตว์นอกหน่วยงานหรือ ผู้ใช้สัตว์นอกหน่วยงานเข้า มาใช้สถานที่</p> <p>(๖) นักศึกษา (กรณีมีนักศึกษา) ผู้ใช้สัตว์ต้องผ่านการอบรม จรรยาบรรณฯ ก่อนการใช้ สัตว์</p> <p>(๗) มีระเบียบการอุทธรณ์ ร้องเรียน กรณีที่มีปัญหา</p>				

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง	
		<p>และระเบียบการพิจารณา การอุทธรณ์ข้อร้องเรียน</p> <p>(๘) การดำเนินการตามมาตรา ๓๑</p> <p>(๙) การผลิตสัตว์ การขอ ใบอนุญาตผลิตสัตว์</p> <p>(๑๐) การนำเข้า-ส่งออก</p> <p>(๑๑) การกำหนดรูปแบบการบริหาร คกส.</p> <p>(๑๒) การดำเนินงานให้ สอดคล้องกับกฎ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง เช่น เรื่อง อาชีวอนามัย</p> <p>๒. มีหลักฐานการเผยแพร่ โดย หนังสือเวียนหรือ ลงใน intranet หรือ ลงใน website ของหน่วยงาน</p>				
๑.๒	<p>องค์กรหรือหน่วยงาน ต้องแต่งตั้ง คกส. ให้ สอดคล้องกับ พ.ร.บ. สัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศ คณะกรรมการกำกับ และส่งเสริมฯ เรื่อง คกส.</p>	<p>๑. มีประกาศแต่งตั้ง คกส. ซึ่งมี องค์ประกอบที่ระบุคุณสมบัติ และมีอำนาจหน้าที่ครบถ้วน ตามประกาศคณะกรรมการ กำกับ และส่งเสริม การ ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ เรื่อง คกส. มีการ กำหนดวาระของ คกส. ลงนาม โดยผู้บริหาร และลงวันที่ที่ ประกาศ</p> <p>๒. มีการให้อำนาจ คกส. ดำเนินการ กรณีมีผู้กล่าวหา หรือมีหลักฐานเชื่อได้ว่า มีผู้ไม่ ปฏิบัติตามระเบียบการเลี้ยง และใช้สัตว์ขององค์กรหรือ หน่วยงาน หรือไม่ปฏิบัติตามที่ เขียนไว้ในโครงการฯ</p>				

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง	
๑.๓	องค์กรหรือหน่วยงาน ต้องสนับสนุนการ ดำเนินงานของ คกส.	<p>๑. มีงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานของ คกส. และสถานที่ดำเนินการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการเลี้ยงและใช้สัตว์ขององค์กรหรือหน่วยงาน (ดูสถานที่ layout ของอาคารรายการวัสดุอุปกรณ์ บุคลากร และการจัดการการเลี้ยงและใช้สัตว์)</p> <p>๒. มีสำนักงานของ คกส. และวัสดุอุปกรณ์เพื่อการทำงาน และการบริหารจัดการการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ</p> <p>๓. ควรมีค่าตอบแทน หรือให้ประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่นแก่ คกส.</p>				

หมวดที่ ๒ คกส.

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง	
๒.๑	คกส. ต้องมีการประชุม	<p>๑. มีแผนและจัดให้มีการประชุม คกส. เป็นประจำ ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้งต่อปี</p> <p>๒. ควรมีระเบียบข้อบังคับการประชุม</p> <p>๓. มีการกำหนดระเบียบวาระการประชุม ที่สอดคล้องกับหน้าที่ของ คกส. อย่างครบถ้วน และกำหนดให้มีการรายงานในหัวข้อดังต่อไปนี้ ไว้ในวาระการประชุมด้วย</p> <p>(๑)รายงานการบริหารจัดการสถานที่ โดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ</p> <p>(๒)รายงานการติดตามการดำเนินการตามโครงการ โดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ</p>				

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง	
		(๓)รายงานการติดตามการตรวจสุขภาพสัตว์และสิ่งแวดล้อมโดยสัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการ (๔)การกระทำผิดจรรยาบรรณและ/หรือ การยุติโครงการกรณีมีผู้กระทำผิดจรรยาบรรณ ๔. มีรายงานการประชุมและรับรองรายงานการประชุมทุกครั้ง ๕. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม				
๒.๒	คกส. ต้องมีหลักเกณฑ์ และกระบวนการจัดการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน	๑. มีการกำหนดหลักเกณฑ์การรับเรื่องร้องเรียนอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณฯ แต่อยู่ในขอบเขตของการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ๒. กำหนดขั้นตอนวิธีดำเนินการเพื่อตรวจสอบและจัดการเรื่องร้องเรียนนั้น				
๒.๓	คกส. ต้องมีการจัดการรักษาความลับและการจัดการกรณีมีผลประโยชน์ทับซ้อน	มีระเบียบการจัดการการรักษาความลับของ คกส. และมีระเบียบการจัดการกรณีมีผลประโยชน์ทับซ้อน ๑. การรักษาความลับ (๑) มีระเบียบเรื่อง การรักษาความลับ (๒) มีเอกสารแบบฟอร์มการยอมรับเรื่องการรักษาความลับของกรรมการที่กรรมการทุกคนลงนามแล้วทุกครั้งที่มีการแต่งตั้ง คกส. ๒. การจัดการกรณีมีผลประโยชน์ทับซ้อน มี <u>หลักเกณฑ์</u> เกี่ยวกับการดำเนินการของ คกส. กรณีกรรมการมีหรืออาจมีส่วนได้ส่วน				

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง	
		เสีย หรือผลประโยชน์ทับซ้อน ที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินการ (การพิจารณาจาก (๑) ระเบียบการประชุม (๒) รายงานการประชุม)				
๒.๔	คกส. ต้องมีการจัดการเอกสาร การควบคุมเอกสาร และการจัดการฐานข้อมูล	<p>มีการจัดการ การควบคุมเอกสาร และการจัดการฐานข้อมูล ดังนี้</p> <p>๑. มีการจัดการเอกสารเป็นหมวดหมู่อย่างเป็นระบบ มีการควบคุมการเข้าถึงเอกสาร และมีผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บเอกสารและดูแลฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. มีทะเบียนรายชื่อนักวิจัยที่ใช้สัตว์ และทะเบียนรายชื่อข้อเสนอโครงการ ขององค์กรหรือหน่วยงาน</p> <p>๓. มีการจัดการเอกสารข้อเสนอโครงการขอใช้สัตว์ทุกโครงการที่อยู่ระหว่างการพิจารณา ข้อเสนอโครงการ ที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ (ข้อเสนอโครงการ รายงานความก้าวหน้า การขอเปลี่ยนแปลงโครงการ ฯลฯ) และโครงการที่เสร็จสมบูรณ์และแจ้งปิดโครงการแล้วพร้อมทั้งข้อมูลทั้งหมดให้เป็นระเบียบ และอย่างเป็นระบบ</p> <p>๔. มีการจัดการเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสถานที่เลี้ยงสัตว์ รวมทั้งสำเนาพิมพ์เขียวของสถานที่เอกสารข้อมูลบุคลากร และข้อมูลการจัดการเลี้ยงสัตว์ที่เป็นระบบ (รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์)</p> <p>๕. มีแฟ้มจัดเก็บรักษาเอกสารแบบฟอร์มการยอมรับเรื่องการรักษาความลับของกรรมการที่ลง</p>				

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง	
		<p>นามไว้ ทุกคน พร้อมทั้งจะให้ตรวจสอบได้</p> <p>๖. มีระเบียบการแก้ไขข้อมูลในเอกสาร (change control)</p> <p>๗. มีระเบียบการทำลายเอกสาร</p> <p>๘. มีการจัดทำฐานข้อมูลการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ ข้อมูลเกี่ยวกับคกส. ผู้ใช้สัตว์ เจ้าหน้าที่ของหน่วยเลี้ยงและใช้สัตว์ โครงการที่ใช้สัตว์ ข้อมูลการเลี้ยงและใช้สัตว์ การส่งสัตว์ การนำสัตว์เข้าและข้อมูลที่เกี่ยวข้องขององค์กรหรือหน่วยงาน เป็นต้น</p>				
๒.๕	คกส. ต้องจัดทำแผนพัฒนาและแผนงบประมาณ	<p>มีแผนพัฒนาการเลี้ยงและใช้สัตว์ และแผนงบประมาณ ที่จัดทำขึ้นโดยมีการทบทวนสถานภาพการเลี้ยงและใช้สัตว์ โดยมีทั้งแผนพัฒนา แผนจัดซื้อ และซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สถานที่ รายปี และแผนระยะยาวจากการประเมินสถานภาพการเลี้ยงและใช้สัตว์ และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์แห่งชาติว่าด้วยการพัฒนางานสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์</p> <p>๑. มีข้อมูลสถานภาพสัตว์ การเลี้ยงและใช้สัตว์ขององค์กรหรือหน่วยงาน</p> <p>๒. มีหลักฐานการเสนอแผนพัฒนาฯ ต่อผู้บริหาร และการได้รับงบประมาณสนับสนุน จากผู้บริหาร</p> <p>๓. มีหลักฐานการติดตาม ทบทวนหรือปรับแผนฯ ประจำปี และแผนระยะยาว เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ</p>				
๒.๖	คกส. ต้องพิจารณาโครงการที่ขอใช้สัตว์	มีคู่มือและ/หรือวิธีการจัดการเกี่ยวกับการพิจารณาขอเสนอ				

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง	
ตามหลัก จรรยาบรรณการ ดำเนินการต่อสัตว์ เพื่อนทาง วิทยาศาสตร์	<p>โครงการที่ขอใช้สัตว์ ให้ผู้ใช้สัตว์ และผู้ที่สนใจได้รับทราบโดยทั่วกัน โดยต้องมีเนื้อหารายละเอียด ดังนี้</p> <p>๑. วิธีการ ขั้นตอน สถานที่ และ ระยะเวลา ยื่นข้อเสนอโครงการที่ขอใช้สัตว์ ในกรณี</p> <p>(๑) การยื่นข้อเสนอโครงการครั้งแรก</p> <p>(๒) การยื่นข้อเสนอโครงการที่ปรับปรุง หรือแก้ไข</p> <p>(๓) การยื่นข้อเสนอโครงการแบบเร่งด่วน</p> <p>(๔) การยื่นข้อเสนอโครงการที่จะใช้สัตว์นอกหน่วยงาน</p> <p>(๔.๑) การยื่นข้อเสนอโครงการที่จะใช้สัตว์นอกหน่วยงาน</p> <p>(๔.๒) การยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อจะใช้สัตว์ในสถานที่เลี้ยงสัตว์ของหน่วยงานอื่น</p> <p>(๕) การยื่นข้อเสนอโครงการของบุคลากรนอกหน่วยงานที่ประสงค์จะเข้ามาใช้สถานที่ของหน่วยงาน</p> <p>ทั้งนี้ โดยมีรายละเอียดที่ชัดเจนในแต่ละกรณี</p> <p>๒. กำหนดตารางเวลาการรับข้อเสนอโครงการ การกำหนดวันประชุมพิจารณาข้อเสนอโครงการ และกำหนดวันแจ้งผลการพิจารณาให้ชัดเจน ซึ่งไม่ควรเกินหนึ่งเดือนนับตั้งแต่วันปิดรับข้อเสนอโครงการ และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน</p>					

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง	
		<p>๓. มีแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการและแบบฟอร์มพิจารณาประเมินโครงการ</p> <p>๔. มี SOPs การพิจารณาโครงการทุกประเภท โดยเริ่มตั้งแต่ได้รับข้อเสนอโครงการ จนเสร็จสิ้นกระบวนการพิจารณา</p> <p>๕. กำหนดหลักเกณฑ์และประเด็นการพิจารณาข้อเสนอโครงการที่สอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์</p> <p>๖. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการยื่นอุทธรณ์ผลการพิจารณาโครงการ</p>				
๒.๗	<p>คกส. ต้องติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการพิจารณารับรองแล้ว</p>	<p>คกส. ทำหน้าที่ในการติดตามและกำกับการดำเนินงานของโครงการให้เป็นไปตามข้อเสนอโครงการที่ได้รับการพิจารณารับรองแล้ว (โดยต้องกำหนดการติดตามโครงการไว้ในประกาศคู่มือ/วิธีการเสนอข้อเสนอโครงการด้วย) โดยดำเนินการดังนี้</p> <p>๑. มีวิธีปฏิบัติในการติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการ โดยผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๒. มีแผนการติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการของผู้ใช้สัตว์ โดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ เสนอต่อที่ประชุมคกส. เป็นประจำทุกครั้ง</p> <p>๓. รายงานการติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการของผู้ใช้สัตว์ โดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ เสนอต่อที่ประชุมคกส. เป็นประจำทุกครั้ง</p>				

ข้อกำหนด	ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ	
		มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง		
๒.๘	คกส. ต้องกำกับให้ สัตวแพทย์ประจำ สถานที่ดำเนินการ กำกับดูแลสุขภาพ สัตว์ รวมทั้ง สภาพแวดล้อม การ ป้องกันการติดเชื้อ การแพร่กระจายของ เชื้อโรค สารพิษ และ มลพิษ	คกส. ทำหน้าที่กำกับและจัดการให้ สัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการ จัดทำโปรแกรมการปฏิบัติและ ดำเนินการดังนี้ ๑. การตรวจสอบสุขภาพสัตว์ภายใน องค์กรหรือหน่วยงาน และ ภายนอกสถานที่ (ถ้ามี) ๒. การตรวจสอบสภาพแวดล้อม ภายในหน่วยงาน และนอก สถานที่ (ถ้ามี) ๓. การป้องกันการติดเชื้อ ๔. การป้องกันการแพร่กระจายของ เชื้อโรค สารพิษ และมลพิษ ๕. รายงานผลการดำเนินงานตาม แผนต่อ คกส. ในการประชุมทุก ครั้ง				
๒.๙	คกส. ต้องกำกับดูแล ให้ผู้กำกับสถานที่ ดำเนินการ ตรวจสอบ และกำกับ การเลี้ยงสัตว์เพื่องาน ทางวิทยาศาสตร์ และสถานที่ ดำเนินการให้เป็นไป ตาม พ.ร.บ. สัตว์เพื่อ งานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘	คกส. ทำหน้าที่ในการตรวจสอบ และกำกับการเลี้ยงสัตว์เพื่องานทาง วิทยาศาสตร์ และสถานที่ดำเนินการ โดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ ๑. มีแนวทางปฏิบัติ วิธีการ ตรวจสอบ และการกำกับการ เลี้ยงสัตว์ฯ ๒. มีหลักฐานการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบสถานที่ ระบบการ เลี้ยงและใช้สัตว์ฯ โดยผู้กำกับ สถานที่ดำเนินการ เป็นประจำ ทุกเดือน พร้อมทั้งรายงานต่อ คกส. ในการประชุมทุกครั้ง ๓. มีรายงานการตรวจและประเมิน ระบุสิ่งที่บกพร่องหรือขาด พร้อม เหตุผล รวมทั้งรายงานการแก้ไข ข้อบกพร่องตามมติของ คกส. ๔. คกส. มีแผนงานการเข้า ตรวจสอบการดำเนินงานภายใน หน่วยงาน และมีรายงานการเข้า ตรวจสอบติดตามสถานที่เลี้ยง				

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง	
		และใช้สัตว์ของ คกส. ทุกครั้งที่เข้าตรวจ อย่างน้อยปีละสองครั้ง ๕. คกส. มีหลักฐานการรายงานการตรวจสอบติดตาม เสนอให้ผู้บริหารองค์กรหรือหน่วยงาน				
๒.๑๐	คกส. ต้องจัดให้มีการพัฒนาบุคลากร	คกส. ปฏิบัติหน้าที่ในการพัฒนาบุคลากรทุกระดับที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๑. คกส. ทั้งคณะเมื่อได้รับการแต่งตั้ง ต้องได้รับความรู้หรือการอบรมเกี่ยวกับ พ.ร.บ. สัตว์เพื่อนทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์ฯ หน้าที่ของ คกส. และความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ๒. มีแผนการพัฒนาบุคลากรทุกกลุ่ม (คกส. ผู้ใช้สัตว์ พนักงานเลี้ยงสัตว์ บุคลากรฝ่ายสนับสนุน) อย่างต่อเนื่อง ๓. มีหลักฐานการพัฒนาบุคลากรตามแผน เช่น หลักฐานเนื้อหาสาระการอบรม หลักฐานการเข้ารับการอบรม การจัดทำ workshop ของ คกส. ฯลฯ ๔. มี CV ของ คกส. ที่แสดงถึงการได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง				
๒.๑๑	คกส. ต้องจัดให้มีการเผยแพร่ ข้อมูล ความรู้และการประชาสัมพันธ์ ความสำคัญของการดำเนินการต่อสัตว์ เพื่อนทางวิทยาศาสตร์	คกส. ทำการเผยแพร่ ข้อมูล ความรู้ และประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจถึงประโยชน์ของการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่อนทางวิทยาศาสตร์อย่างต่อเนื่อง ๑. เผยแพร่ข้อมูล นโยบาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อนทางวิทยาศาสตร์				

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง	
		<p>๒. จัดการเผยแพร่ ความรู้ ความสำคัญและประโยชน์ของการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้ถูกต้องตามจรรยาบรรณฯ และมาตรฐาน</p> <p>๓. มี แผน การ จัด การ ประชาสัมพันธ์/ กิจกรรมให้สังคม (ภายในและภายนอกองค์กรหรือหน่วยงาน) ได้รับทราบ และหลักฐานการดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้</p>				
๒.๑๒	<p>คกส. ต้องจัดให้มีการทำมาตรฐานวิธีการปฏิบัติ (SOPs) ในการทำงานหน้าที่ของคกส. และ SOPs การเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถานที่ดำเนินการ</p>	<p>คกส. มีรายการมาตรฐานวิธีการปฏิบัติ (SOPs) ของ คกส. และ SOPs ของสถานที่ดำเนินการที่ทำการเลี้ยงและใช้สัตว์ไว้โดยครบถ้วน</p> <p>๑. มี SOPs การปฏิบัติหน้าที่ของคกส. ครอบคลุมการทำงานที่ของ คกส. ได้แก่ การเขียน SOPs การจัดการเพื่อพิจารณาโครงการฯ การติดตามโครงการฯ การประชุม การเข้าตรวจสอบสถานที่การดำเนินการกรณีผิดจรรยาบรรณฯ</p> <p>๒. มีรายการ SOPs ของหน่วยงานที่แบ่งตามหมวดหมู่</p> <p>(๑) SOPs การบริหารจัดการหน่วยงาน (SOP งานบริหาร SOPs งานสารบรรณ SOPs งานพัสดุ SOPs ด้านการเงิน และบัญชี SOP การบริหารความเสี่ยง)</p> <p>(๒) SOPs การเลี้ยงสัตว์ฯ (เกี่ยวกับการจัดการเลี้ยงสัตว์ที่เป็นระบบ ตั้งแต่การรับสัตว์ การกักกันสัตว์ การจัดเตรียมอาหาร น้ำ วัสดุ</p>				

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง	
		<p>รองนอน การเลี้ยงสัตว์ ประจำวัน การดูแลและการจัดการสุขภาพสัตว์โดยสัตวแพทย์)</p> <p>(๓) SOPs การป้องกันการติดเชื้อ (การเข้า-ออกสถานที่ การจัดเตรียมอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) การทำความสะอาด สถานที่ดำเนินการ การล้าง อุปกรณ์ การฆ่าเชื้ออุปกรณ์ การเปลี่ยน HEPA filter)</p> <p>(๔) SOPs การควบคุมสภาพสิ่งแวดล้อม (การควบคุม และ ตรวจสอบ สภาพแวดล้อม ด้าน กายภาพ ประจำวัน และ จุลชีพตามลักษณะของจุลชีพ/แผนงาน/ตามความเสี่ยง การจัดการสัตว์พาหะ)</p> <p>(๕) SOPs การป้องกันการแพร่กระจายของมลพิษและ สารพิษจากการเลี้ยงและใช้ สัตว์ (การกำจัดของเสียจาก สัตว์ การกำจัดซากสัตว์ การจัดการน้ำเสีย/น้ำทิ้ง การจัดการมลพิษ การจัดการสารพิษที่นำมาใช้กับ สัตว์ การจัดการเชื้อโรคที่ เกิดจากการเลี้ยงและใช้สัตว์</p> <p>(๖) SOPs การใช้สัตว์ฯ (การให้ สาร การจับบังคับสัตว์ การ วางยาสลบ การผ่าตัด การ ทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ การเก็บตัวอย่าง การใช้ เครื่องมือพิเศษกับสัตว์ การ</p>				

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง	
		<p>จัดการวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้กับสัตว์)</p> <p>(๗) SOPs การจัดการอาชีวอนามัยของบุคลากร (การตรวจสุขภาพประจำปี การป้องกันทางการแพทย์ การประเมินความเสี่ยงและวิธีการควบคุมความเสี่ยงของโครงการและสถานที่ ดำเนินการในโครงการ การจัดการ และรายงานการเกิดอุบัติเหตุ และสิ่งไม่พึงประสงค์ เพื่อป้องกันการเกิดซ้ำ)</p> <p>(๘) SOPs การขนส่ง และการเคลื่อนย้ายสัตว์ และซากสัตว์ (การขนส่งตามชนิดและประเภทของสัตว์ การขนส่งสัตว์และซากสัตว์ติดเชื้อและไม่ติดเชื้อ การเคลื่อนย้ายสัตว์ และซากสัตว์ตามชนิดและประเภทของสัตว์ระหว่างชั้น/อาคาร การเตรียมการรอการขนส่ง การเตรียมวัสดุอุปกรณ์ยานพาหนะเพื่อการขนส่ง)</p> <p>(๙) SOPs การสืบสายพันธุ์และเพาะขยายพันธุ์สัตว์ (ถ้ามีการผลิตสัตว์) (การสืบสายพันธุ์ตามระบบการสืบสายพันธุ์ที่กำหนด การบันทึก การตรวจสอบพันธุ์กรรม การตรวจสอบคุณภาพสุขภาพสัตว์)</p> <p>(๑๐) SOPs การซ่อมบำรุง (SOPs การซ่อมบำรุง/สอบ</p>				

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง	
		<p>ทานเครื่องมืออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สถานที่)</p> <p>(๑๑) SOPs ในการจัดการ เอกสาร การควบคุมเอกสาร เป็นลายลักษณ์อักษร ที่ ครอบคลุมถึงการจัดทำ เอกสาร การจำแนกเอกสาร การจัดเก็บเอกสาร การจ่าย เอกสาร การเข้าถึงเอกสาร การขึ้นประกาศบนเว็บไซต์ และการทำลายเอกสาร</p> <p>๓. มีบันทึกการแจกจ่าย SOPs ให้ผู้ ที่เกี่ยวข้องทุกคน</p> <p>๔. เผยแพร่ SOPs ให้ทุกฝ่าย และ ผู้ปฏิบัติงานสามารถเข้าถึงได้ โดยง่าย</p> <p>๕. มีบันทึกการทบทวน ปรับปรุง แก้ไข SOPs ตามความจำเป็น อย่างสม่ำเสมอ</p>				
๒.๑๓	<p>คกส. ต้องกำกับ จัดทำสถิติการใช้ สัตว์ฯ โดยผู้กำกับ สถานที่ดำเนินการ และจัดทำรายงาน การดำเนินการต่อ สัตว์ฯ เป็นประจำ ทุก ๖ เดือน</p>	<p>๑. คกส. จัดทำรายงานการ ดำเนินการต่อสัตว์ฯ ทุก ๖ เดือน เสนอต่อ วช. ผ่านผู้บริหาร ตาม แบบฟอร์มที่ สพสว.วช. กำหนด</p> <p>๒. คกส. กำกับให้ผู้กำกับสถานที่ ดำเนินการ จัดทำรายงานสถิติ การใช้สัตว์ฯ เสนอต่อ วช. ทุก ๖ เดือน (โดยผ่าน คกส. และ ผู้บริหาร) ตามแบบฟอร์มที่ สพสว.วช. กำหนด</p> <p>๓. มีการเก็บรักษาสำเนารายงาน ดังกล่าว ไว้โดยครบถ้วน</p>				
๒.๑๔	<p>คกส. ต้องทำหน้าที่ เป็นคณะกรรมการ จรรยาบรรณของ องค์กรหรือหน่วยงาน โดยมีหลักเกณฑ์การ ใช้อำนาจที่ชัดเจน</p>	<p>คกส. ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ คณะกรรมการจรรยาบรรณของ องค์กรหรือหน่วยงาน และมีการ กำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อำนาจของ คกส. ไว้อย่าง ชัดเจน</p>				

ข้อกำหนด		ตัวชี้วัด	ประเมินตนเอง			หมายเหตุ
			มี	ไม่มี	ข้อบกพร่อง	
		<p>ชัดเจน และประกาศเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน ได้แก่</p> <p>๑. คกส. กำหนดแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาข้อร้องเรียนหรือเมื่อพบว่า มีผู้ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการเลี้ยงและใช้สัตว์ขององค์กรหรือหน่วยงาน หรือปฏิบัติเบี่ยงเบนจากข้อเสนอโครงการ หรือปฏิบัติผิดจรรยาบรรณ</p> <p>๒. หลักเกณฑ์การยื่นข้อร้องเรียน และการจัดการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน</p> <p>๓. หลักเกณฑ์และกระบวนการพิจารณาวินิจฉัยการกระทำผิดจรรยาบรรณ หรือการไม่ปฏิบัติตามข้อเสนอโครงการฯ ที่ได้รับการรับรอง</p> <p>๔. หลักเกณฑ์ และกระบวนการให้หยุดการดำเนินการวิจัยไว้ชั่วคราว (suspend) หรือยุติโครงการ (terminate) โดยเพิกถอนการรับรองโครงการฯ ที่ให้การรับรองแล้ว และแจ้งผลการพิจารณาให้เจ้าของโครงการทราบ</p> <p>๕. คกส. ดำเนินการพิจารณาข้อร้องเรียนหรือเมื่อพบว่า มีผู้ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการเลี้ยงและใช้สัตว์ขององค์กรหรือหน่วยงาน หรือปฏิบัติเบี่ยงเบนจากข้อเสนอโครงการ หรือปฏิบัติผิดจรรยาบรรณ</p> <p>๖. จัดทำสรุปรายงานการพิจารณา และการติดตามการปฏิบัติตามคำสั่งของ คกส.</p>				

รายชื่อคณะผู้ประเมินตนเอง

ลงนาม.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงนาม.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงนาม.....ประธาน กกส.
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

มคกส. - ๐๓

แบบฟอร์มสำหรับการจัดทำข้อมูลแม่บทสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ชื่อสถานที่ดำเนินการ :.....

เลขที่สถานที่ดำเนินการ:.....

ที่อยู่ :.....

รายชื่อผู้จัดทำ:

.....

.....

วัน/เดือน/ปี ที่จัดทำ:

สารบัญ

หน้า

บทนำ

วัตถุประสงค์

ขอบข่าย

ส่วนประกอบของข้อมูลแม่บท

- ข้อมูลทั่วไปของสถานที่ดำเนินการ
- สถานที่ดำเนินการ
- สถานที่เลี้ยง แยกตามอาคาร/โรงเรือน/สถานที่เลี้ยงสัตว์
อาคาร/โรงเรือน/สถานที่เลี้ยงสัตว์
 - อุปกรณ์
 - ระบบสนับสนุนการเลี้ยงและใช้สัตว์
 - การเลี้ยงและใช้สัตว์
 - การผลิตสัตว์
 - การสืบสายพันธุ์
 - ความรับผิดชอบของสัตวแพทย์
- การจัดการด้านเอกสาร
- สถิติการนำเข้าและส่งออกสัตว์นอกราชอาณาจักร
- จำนวนผู้ใช้สัตว์ จำนวนผู้ผลิตสัตว์ที่มีใบอนุญาต (ปัจจุบัน)
- สถิติจำนวนโครงการที่ใช้สัตว์ย้อนหลัง ๕ ปี แยกตามลักษณะงานทางวิทยาศาสตร์
- สถิติจำนวนสัตว์ที่ใช้ แยกตามชนิดและประเภทสัตว์

ภาคผนวก ๑ รายชื่ออุปกรณ์สำหรับการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ แยกตามอาคาร/โรงเรือน/
สถานที่เลี้ยง

ภาคผนวก ๒ คำสั่ง ประกาศ นโยบาย/ระเบียบ เกี่ยวกับการกำกับดูแลการดำเนินการต่อ
สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ภาคผนวก ๓ รายชื่อผู้มีใบอนุญาตใช้และผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

ข้อมูลแม่บทของสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (Site Master File)

บทนำ (Introduction)

ข้อมูลแม่บทเป็นเอกสารซึ่งจัดทำโดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ และคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (คกส.) ซึ่งบ่งบอกถึงข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ โดยครอบคลุมถึงการนำสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์มาเลี้ยง ใช้ ผลิต หรือกระทำการใดๆ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ เช่น งานวิจัย งานทดสอบ งานผลิตชีววัตถุ งานสอน งานทดลอง งานผลิตสัตว์ งานดัดแปลงพันธุกรรม การโคลนนิ่ง และการทำเซลล์ต้นกำเนิด รวมถึง ข้อมูลเกี่ยวกับการควบคุมการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนและการตรวจสอบ เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์ฯ มาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ และ พ.ร.บ.สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

วัตถุประสงค์ (Purpose)

๑. เพื่อให้ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์มีเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับการเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถานที่ดำเนินการ สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาการดำเนินการต่อสัตว์ฯ ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์ฯ มาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ และพ.ร.บ.สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนและการตรวจสอบตนเอง รวมทั้งการตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ขอบข่าย (Scope)

ข้อมูลแม่บทนี้ประกอบไปด้วยข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวกับสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ รวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

ส่วนประกอบของข้อมูลแม่บท (Content of site master file)

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานที่ดำเนินการ (General information)

๑.๑ ข้อมูลสำหรับติดต่อ

- ชื่อ-เลขที่หน่วยงานหลัก B ๒๕xx/xxxxx
- ชื่อ-เลขที่สถานที่ดำเนินการ B ๒๕xx/xxxxx.xxx และสถานที่ตั้งของสถานที่ดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
- ชื่อและสถานที่ตั้งของสถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์
- ชื่อผู้ประสานงานและหมายเลขโทรศัพท์ของสถานที่ดำเนินการฯ
- แผนที่แสดงเส้นทางการเดินทางไปยังสถานที่ดำเนินการฯ

๑.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย/ระเบียบการกำกับดูแลการดำเนินการฯ

- นโยบาย/ระเบียบเกี่ยวกับการกำกับดูแลการดำเนินการฯ (สรุป และแนบเอกสาร (ถ้ามี))
- โครงสร้างของการบริหารจัดการ ผู้รับผิดชอบสถานที่ดำเนินการ ผู้กำกับสถานที่ดำเนินการฯ สัตวแพทย์ ตำแหน่ง และจำนวนบุคลากร
- รายชื่อ คุณสมบัติ และอำนาจหน้าที่ของ คกส. ระบุวันเดือนปีที่แต่งตั้ง (แนบคำสั่งแต่งตั้ง คกส.)

๑.๓ วัตถุประสงค์ของสถานที่ดำเนินการ

- ลักษณะของงานทางวิทยาศาสตร์ที่ดำเนินการ

๒. ข้อมูลสัตว์ในภาพรวม

- ประเภท ชนิด จำนวนของสัตว์ที่เลี้ยง และแหล่งที่มาของสัตว์แต่ละชนิด

๓. สถานที่ดำเนินการ (Premises)

- จำนวนอาคาร/โรงเรือน และสถานที่เลี้ยง
- แผนผังแสดงที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของแต่ละสถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์

๔. สถานที่เลี้ยง แยกตามอาคาร/โรงเรือน/สถานที่เลี้ยงสัตว์

๔.๑ อาคาร/โรงเรือน/สถานที่เลี้ยงสัตว์ (ชื่อ...)

- ลักษณะของงานทางวิทยาศาสตร์ที่ดำเนินการ
- ประเภท ชนิดของสัตว์ที่เลี้ยง และแหล่งที่มาของสัตว์แต่ละชนิด
- ระบบการเลี้ยง
- ลักษณะและสภาพอาคาร/โรงเรือน/สถานที่เลี้ยงสัตว์ และบริเวณโดยรอบ พร้อมแสดงระบบระบาย และกำจัดของเสียโดยรอบอาคาร/โรงเรือน/สถานที่เลี้ยงสัตว์ (แสดงสภาพของสถานที่เลี้ยง อายุการใช้งาน การบำรุงรักษา และแนบภาพถ่ายปัจจุบัน)
- ผังแสดงการแบ่งพื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร/ โรงเรือน/ สถานที่เลี้ยง
- ผังแสดงการควบคุมสภาวะแวดล้อมภายในโรงเรือน/ สถานที่เลี้ยง (ถ้ามี)
- ผังแสดงที่ตั้งของอุปกรณ์สำคัญที่ใช้ในการดำเนินการ รวมทั้งอุปกรณ์ป้องกันการติดเชื้อ และการแพร่กระจายของเชื้อโรค สารพิษ
- การควบคุมสัตว์คุกคาม (Pest control)
- การจัดการเกี่ยวกับ Biosecurity
- ระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Occupational health)
- การกำจัดทำลายซากสัตว์และวัสดุของเสีย (ระบุพื้นที่และวิธีการ)
- การขนส่ง และการเคลื่อนย้ายสัตว์ (ภายในและภายนอกอาคาร/ โรงเรือน/ สถานที่เลี้ยง)

๔.๑.๑ อุปกรณ์ (Equipment)

- รายการของอุปกรณ์ที่สำคัญที่ใช้สำหรับการเลี้ยงสัตว์
- รายการของอุปกรณ์ที่สำคัญที่ใช้สำหรับการใช้สัตว์
- รายการของอุปกรณ์ที่สำคัญที่ใช้สำหรับการป้องกันการติดเชื้อ
- รายการของอุปกรณ์ที่สำคัญที่ใช้สำหรับควบคุมสภาพแวดล้อม
- รายการของอุปกรณ์ที่สำคัญที่ใช้สำหรับการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคและสารพิษ
- การทำความสะอาดและการฆ่าเชื้อ
- การสอบเทียบ (Calibration) (ระบุอุปกรณ์ และความถี่ในการตรวจสอบเทียบ)
- การบำรุงรักษา

๔.๑.๒ ระบบสนับสนุนการเลี้ยงและใช้สัตว์ (Utility supply)

- ระบบน้ำ (Water system)
- ระบบ HVAC (ถ้ามี)
- ระบบอื่นๆ

๔.๑.๓ การเลี้ยง และการใช้สัตว์

- ขนาดของโรงเรือน/ห้อง/คอก/กรง/บ่อ/ฯลฯ และจำนวนสัตว์ที่สามารถรองรับได้
- พื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงและใช้สัตว์ (แล้วแต่ชนิดและระบบการเลี้ยงสัตว์)
- อาหารที่ใช้เลี้ยงสัตว์ (ชนิดของอาหาร แหล่งที่มา สถานที่เก็บ)
- น้ำดื่มสำหรับสัตว์ (ชนิดของน้ำดื่ม และอุปกรณ์ให้น้ำ)
- วัสดุรองนอนที่ใช้เลี้ยงสัตว์ (ชนิด แหล่งที่มา สถานที่เก็บ)
- การควบคุม/การจัดการสภาพแวดล้อมของสถานที่ที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงและใช้สัตว์ (ความดันอากาศ อุณหภูมิ แสง ฯลฯ)

๔.๑.๔ การผลิตสัตว์ (ถ้ามี)

- ประเภท ชนิด สายพันธุ์ และจำนวนการผลิตสัตว์/ปี
- วัตถุประสงค์การผลิต
- การตรวจสอบคุณภาพพันธุ์กรรม และคุณภาพสุขภาพ
- การขนส่งสัตว์

๔.๑.๕ การสืบสายพันธุ์

- วิธีการสืบสายพันธุ์
- รุ่นที่ให้บริการ (Generation)

๔.๑.๖ ความรับผิดชอบของสัตวแพทย์

- ชื่อนายสัตวแพทย์ประจำ ณ สถานที่ดำเนินการ เลข AV....
- หน้าที่และความรับผิดชอบของนายสัตวแพทย์ฯ (แนบคำสั่ง (ถ้ามี))

๕. การจัดการด้านเอกสาร (Documentation)

- ระบบการจัดการด้านเอกสาร (Electronic, Manual)
- รายการและชนิดของเอกสาร
- การจัดทำเอกสารและการควบคุม
- การจัดเก็บเอกสาร

๖. สถิติการนำเข้าและส่งออกสัตว์นอกราชอาณาจักร รายงานย้อนหลัง ๕ ปี (ถ้ามี)

๗. จำนวนผู้ใช้สัตว์ จำนวนผู้ผลิตสัตว์ที่มีใบอนุญาต (ปัจจุบัน)

๘. สถิติจำนวนโครงการใช้สัตว์ ย้อนหลัง ๕ ปี แยกตามลักษณะงานทางวิทยาศาสตร์

๙. สถิติจำนวนสัตว์ที่ใช้ แยกตามชนิดและประเภทสัตว์

ภาคผนวก ๑: รายชื่ออุปกรณ์สำหรับการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ แยกตามอาคาร/โรงเรือน/สถานที่เลี้ยง

ภาคผนวก ๒: คำสั่ง ประกาศ นโยบาย/ระเบียบ

ภาคผนวก ๓: รายชื่อผู้มีใบอนุญาตใช้และผลิตสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

มคกส. - ๐๔

รายชื่อเอกสารประกอบการตรวจประเมิน

รายการเอกสารที่จัดเตรียมไว้ ณ สถานที่ตรวจประเมิน

ลำดับ	ข้อกำหนด	สำเนาเอกสารนำเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
หมวดที่ ๑ องค์กรหรือหน่วยงาน					
๑	๑.๑	นโยบาย/ กฎ/ ระเบียบ/ ประกาศ/และวิธีปฏิบัติ ที่สอดคล้องกับ จรรยาบรรณการดำเนินงาน ต่อ สัตว์ เพื่อ งาน ทาง วิทยาศาสตร์ มาตรฐาน แผน นโยบายของ ประเทศ และ พ.ร.บ. สัตว์ เพื่อ งาน ทาง วิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘			
๒	๑.๒	คำสั่งหรือประกาศแต่งตั้ง คกส. และ อำนาจหน้าที่			
๓	๑.๓	เอกสารการจัดสรรงบประมาณเพื่อการดำเนินงานของ คกส. และการดำเนินการพัฒนาการเลี้ยงและใช้สัตว์ขององค์กรหรือหน่วยงาน			
๔	๑.๓	รูปถ่ายของสำนักงาน คกส.			
๕	๑.๓	เอกสารแสดงการตอบสนองของผู้บริหาร องค์กรหรือหน่วยงานต่อคำขอหรือ ข้อเสนอแนะของ คกส. เช่น เอกสาร อนุมัติต่างๆ			
๖	๑.๓	การกำหนดค่าตอบแทน หรือ ประโยชน์ตอบแทนแก่ คกส. ในรูปแบบอื่น (จาก เอกสารหรือการสอบถาม)			
หมวดที่ ๒ คกส.					
๗	๒.๑	แผนการประชุม คกส.			
๘	๒.๑	ระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุม คกส. (องค์ประชุม การประชุมลับ การลงมติ การกำหนดระเบียบวาระการประชุม รายงานการประชุม และการรับรอง รายงานการประชุม)			
๙	๒.๑	ระเบียบวาระการประชุม และบันทึก รายงานการประชุม คกส.			

ลำดับ	ข้อกำหนด	สำเนาเอกสารนำเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
๑๐	๒.๒	มีการกำหนดหลักเกณฑ์การรับเรื่องร้องเรียนอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณฯ แต่อยู่ในขอบเขตของการดำเนินการต่อสู้เพื่องานทางวิทยาศาสตร์			
๑๑	๒.๒	กำหนดขั้นตอนวิธีดำเนินการเพื่อตรวจสอบและจัดการเรื่องร้องเรียนนั้น			
๑๒	๒.๓	ระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินการของ คกส. กรณีกรรมการมีหรืออาจมีส่วนได้ส่วนเสียหรือผลประโยชน์ทับซ้อน			
๑๓	๒.๓	เอกสารลงนามการรักษาความลับของ คกส.			
๑๔	๒.๔	แฟ้มจัดเก็บเอกสารแยกเป็นหมวดหมู่อย่างเป็นระบบ เช่น เอกสารด้านธุรการของ คกส. รายงานการประชุมของ คกส. ทะเบียนรายชื่อนักวิจัยที่ใช้สัตว์ขององค์กรหรือหน่วยงาน ข้อเสนอโครงการขอใช้สัตว์ และสถานที่ดำเนินการและวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น รวมทั้งการจัดเก็บข้อมูลในระบบอิเล็กทรอนิกส์			
๑๕	๒.๔	การจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ข้อมูลเกี่ยวกับ คกส. ผู้ใช้สัตว์ เจ้าหน้าที่ของหน่วยเลี้ยงและใช้สัตว์ โครงการที่ใช้สัตว์ ข้อมูลการเลี้ยงและใช้สัตว์ การส่งสัตว์ การนำสัตว์เข้า และข้อมูลที่เกี่ยวข้องขององค์กรหรือหน่วยงาน เป็นต้น)			
๑๖	๒.๕	ข้อมูลสถานภาพสัตว์ การเลี้ยง และใช้สัตว์ฯ ขององค์กรหรือหน่วยงาน			หมายรวมถึงข้อมูลสถานภาพสัตว์ แหล่งที่มาของสัตว์ระบบการเลี้ยงสัตว์ และสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ บุคลากร เพื่อการเลี้ยงสัตว์ และใช้สัตว์ฯ
๑๗	๒.๕	หลักฐานการเสนอแผนพัฒนาฯ ต่อผู้บริหาร และงบประมาณสนับสนุนจากผู้บริหาร			

ลำดับ	ข้อกำหนด	สำเนาเอกสารนำเสนอเพื่อประกอบ การพิจารณา	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
๑๘	๒.๕	หลักฐานการติดตาม ทบทวน หรือปรับ แผนฯ ประจำปี และแผนระยะยาว เพื่อให้ สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ			
๑๙	๒.๖	แนวทางปฏิบัติในการยื่นและการพิจารณา ข้อเสนอโครงการขอใช้สัตว์ ซึ่งรวมถึง ตารางเวลาการรับข้อเสนอโครงการ การ กำหนดวันประชุมพิจารณา วิธีการ พิจารณาโครงการแบบต่างๆ และกำหนด วันแจ้งผลการพิจารณาให้ชัดเจน			
๒๐	๒.๖	แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ			
๒๑	๒.๖	แบบฟอร์มการพิจารณาข้อเสนอโครงการ ที่มีหลักเกณฑ์และประเด็นการพิจารณา ข้อเสนอโครงการที่สอดคล้องกับหลัก จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์เพื่อ งานทางวิทยาศาสตร์			
๒๒	๒.๖	หลักฐานการรับข้อเสนอโครงการ วิธีการ พิจารณาโครงการแบบต่างๆ และการแจ้ง ผลการพิจารณา			
๒๓	๒.๖	หลักฐานประกาศเผยแพร่ แนวทางปฏิบัติในการยื่นและการพิจารณา ข้อเสนอโครงการขอใช้สัตว์ ซึ่งรวมถึง ตารางเวลาการรับข้อเสนอโครงการ การ กำหนดวันประชุมพิจารณา วิธีการ พิจารณาโครงการแบบต่างๆ และกำหนด วันแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอใช้สัตว์และผู้ สนใจได้รับทราบโดยทั่วกัน			
๒๔	๒.๖	เพิ่ม โครงการที่พิจารณาแล้ว เพิ่ม สำเนาจดหมายแจ้งผลการพิจารณา โครงการ			
๒๕	๒.๖	หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นอุทธรณ์ผลการ พิจารณาโครงการ			
๒๖	๒.๗	วิธีปฏิบัติในการติดตามกำกับดูแลการ ดำเนินงานโครงการทั้งในและนอกสถานที่			
๒๗	๒.๗	แผนและรายงานการติดตามกำกับดูแล การดำเนินงานโครงการของผู้ใช้สัตว์ โดยผู้ กำกับสถานที่ดำเนินการ เสนอต่อที่ ประชุม คกส. เป็นประจำทุกครั้ง			

ลำดับ	ข้อกำหนด	สำเนาเอกสารนำเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
๒๘	๒.๘	แผนการดำเนินการของสัตวแพทย์ประจำสถานที่ดำเนินการ <ul style="list-style-type: none"> - แผนการตรวจสอบสุขภาพสัตว์ภายในหน่วยงาน - แผนการตรวจสอบสภาพแวดล้อมภายในหน่วยงาน - แผนการป้องกันการติดเชื้อ - แผนการป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค สารพิษ และมลพิษ 			
๒๙	๒.๘	รายงานผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ตามแผนของสัตวแพทย์ฯ ต่อ คกส. ในการประชุมทุกครั้ง			
๓๐	๒.๙	หลักเกณฑ์หรือแนวทางปฏิบัติของผู้กำกับดูแลสถานที่ดำเนินการ เกี่ยวกับการตรวจสอบ และการกำกับดูแลสัตว์ฯ			
๓๑	๒.๙	หลักฐานการดำเนินการติดตามตรวจสอบสถานที่ ระบบการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ โดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ เป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งรายงานต่อ คกส. ในการประชุมทุกครั้ง			กำหนดการตรวจสอบแบบฟอร์มการตรวจสอบ(check list)
๓๒	๒.๙	รายงานการตรวจและประเมินของ คกส. ที่เสนอต่อผู้บริหารองค์กรหรือหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดของความเห็น การปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนด การเบี่ยงเบนจากมาตรฐานหรือจากที่เป็นอยู่เดิม ระบุสิ่งที่บกพร่องหรือขาด พร้อมเหตุผล รวมทั้งรายงานการแก้ไขข้อบกพร่องตามมติของ คกส.			
๓๓	๒.๙	แผนงานการเข้าตรวจสอบการดำเนินงานภายในหน่วยงานโดย คกส. และรายงานการเข้าตรวจสอบติดตามสถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์ของ คกส. ทุกครั้งที่เข้าตรวจ อย่างน้อยปีละสองครั้ง			
๓๔	๒.๙	กำหนดวาระการประชุม และรายงานการประชุมในหัวข้อการตรวจสอบติดตามสถานที่ฯ โดยผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ			

ลำดับ	ข้อกำหนด	สำเนาเอกสารนำเสนอเพื่อประกอบ การพิจารณา	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
		หรือสัตว์แพทย์ฯ (กรณีที่เป็นบุคคล เดียวกัน)			
๓๕	๒.๑๐	หลักฐานการจัดการอบรมหรือให้ความรู้ แก่ คกส. เกี่ยวกับ พ.ร.บ. สัตว์เพื่องาน ทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จรรยาบรรณการดำเนินการต่อสัตว์ฯ หน้าที่ของ คกส. และความรู้ในเรื่องที่ เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง			
๓๖	๒.๑๐	แผนการพัฒนาศูนย์บุคลากรทุกกลุ่ม (คกส. ผู้ใช้สัตว์ พนักงานเลี้ยงสัตว์ บุคลากรฝ่าย สนับสนุน) อย่างต่อเนื่อง			โดยกำหนดแผนจากการ ประเมินความต้องการ ของการพัฒนาศูนย์บุคลากร
๓๗	๒.๑๐	หลักฐานการพัฒนาศูนย์บุคลากรตามแผน เช่น หลักฐานเนื้อหาสาระการอบรม หลักฐาน การเข้ารับการอบรม การจัดทำ workshop ของ คกส. ฯลฯ			
๓๘	๒.๑๐	เพิ่ม CV บุคลากรที่เกี่ยวข้องที่แสดงถึง การได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง			CV คกส. และบุคลากร ของสถานที่ดำเนินการ
๓๙	๒.๑๑	หลักฐานการเผยแพร่เอกสารตาม ข้อกำหนด ๑.๑ โดยหนังสือเวียน/ ลงใน intranet / ลงใน website ของหน่วยงาน			
๔๐	๒.๑๑	หลักฐานการประกาศเผยแพร่เอกสารหรือ หลักเกณฑ์ตามข้อกำหนด ๒.๑๔ โดย หนังสือเวียน/ ลงใน intranet/ ลงใน website ของหน่วยงาน			
๔๑	๒.๑๑	หลักฐานการเผยแพร่ ความรู้ ความสำคัญ และประโยชน์ของการเลี้ยงและใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้ถูกต้องตาม จรรยาบรรณฯ และมาตรฐาน			
๔๒	๒.๑๑	แผนการจัดการประชาสัมพันธ์ / กิจกรรม ให้สังคม (ภายในและภายนอกองค์กรหรือ หน่วยงาน)รับทราบ			
๔๓	๒.๑๑	หลักฐานการดำเนินการตามแผนการ จัดการประชาสัมพันธ์ /กิจกรรมให้สังคม (ภายในและภายนอกองค์กรหรือ หน่วยงาน) ที่กำหนดไว้			
๔๔	๒.๑๒	SOPs การปฏิบัติหน้าที่ของ คกส. ครอบคลุมการทำหน้าที่ของ คกส. ได้แก่			

ลำดับ	ข้อกำหนด	สำเนาเอกสารนำเสนอเพื่อประกอบการพิจารณา	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
		การเขียน SOPs การจัดการเพื่อพิจารณาโครงการฯ การติดตามโครงการฯ การเข้าตรวจสอบสถานที่การดำเนินการกรณีผิดจรรยาบรรณฯ			
๔๕	๒.๑๒	SOPs การควบคุมการแก้ไขข้อมูลในเอกสาร (change control)			
๔๖	๒.๑๒	รายการ SOPs ของหน่วยงาน ที่แบ่งตามหมวดหมู่ตาม ๒.๑๒			
๔๗	๒.๑๒	SOPs การบริหารจัดการหน่วยงาน			
๔๘	๒.๑๒	SOPs การเลี้ยงสัตว์ฯ			
๔๙	๒.๑๒	SOPs การป้องกันการติดเชื้อ			
๕๐	๒.๑๒	SOPs การควบคุมสภาพสิ่งแวดล้อม			
๕๑	๒.๑๒	SOPs การป้องกันการแพร่กระจายของมลพิษและสารพิษจากการเลี้ยงและใช้สัตว์			
๕๒	๒.๑๒	SOPs การใช้สัตว์			
๕๓	๒.๑๒	SOPs การจัดการอาชีวอนามัยของบุคลากร			
๕๔	๒.๑๒	SOPs การขนส่ง และการเคลื่อนย้ายสัตว์และซากสัตว์			
๕๕	๒.๑๒	SOPs การสืบสายพันธุ์ และเพาะขยายพันธุ์สัตว์ (ถ้ามีการผลิตสัตว์)			
๕๖	๒.๑๒	SOPs การซ่อมบำรุง			
๕๗	๒.๑๒	บันทึกการแจกจ่าย SOPs ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง			รวมทั้งการฝึกปฏิบัติการตาม SOPs
๕๘	๒.๑๒	มี SOPs แสดงไว้ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน			รวมทั้งการจัดเก็บ SOP ให้เข้าถึงได้ง่าย
๕๙	๒.๑๒	บันทึกการทบทวน ปรับปรุง แก้ไข SOPs			รวมทั้งการจัดเก็บ SOPs ที่ไม่ให้เกิดความสับสนระหว่างฉบับเก่าและฉบับปรับปรุง
๖๐	๒.๑๓	เพิ่มรายงานการดำเนินการต่อสัตว์ฯ ทุก ๖ เดือน ที่ คกส. เสนอต่อ วช. ผ่านผู้บริหาร ตามแบบฟอร์มที่ สพสว.วช. กำหนด และรายงานสถิติการใช้สัตว์ฯ โดย			

ลำดับ	ข้อกำหนด	สำเนาเอกสารนำเสนอเพื่อประกอบ การพิจารณา	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
		ผู้กำกับสถานที่ดำเนินการ เสนอต่อ วช. ทุก ๖ เดือน (โดยผ่าน คคส. และผู้บริหาร) ตามแบบฟอร์มที่ สพสว.วช. กำหนด (แบบฟอร์มที่ สพสว. กำหนด)			
๖๑	๒.๑๔	แนวทางปฏิบัติ ในการพิจารณาข้อ ร้องเรียนหรือเมื่อพบว่าไม่ปฏิบัติตาม ระเบียบการเลี้ยงและใช้สัตว์ขององค์กร หรือหน่วยงาน หรือปฏิบัติเบี่ยงเบนจาก ข้อเสนอโครงการ หรือปฏิบัติผิด จรรยาบรรณ			
๖๒	๒.๑๔	หลักเกณฑ์การยื่นข้อร้องเรียน และการ จัดการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน กรณีมีผู้ ร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตาม ระเบียบการเลี้ยงและใช้สัตว์ขององค์กร หรือหน่วยงาน หรือปฏิบัติเบี่ยงเบนจาก ข้อเสนอโครงการ หรือปฏิบัติผิด จรรยาบรรณ และมีหลักฐานเกี่ยวกับการ ดำเนินการ (ถ้ามี)			
๖๓	๒.๑๔	รายงานการดำเนินการต่อ คคส. เมื่อ พบว่ามี การไม่ปฏิบัติตามระเบียบการเลี้ยง และใช้สัตว์ขององค์กรหรือหน่วยงาน หรือ ปฏิบัติเบี่ยงเบนจากข้อเสนอโครงการ หรือปฏิบัติผิดจรรยาบรรณ หรือขัดต่อ พ.ร.บ. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘			
๖๔	๒.๑๔	หลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยการกระทำ ผิดจรรยาบรรณ และ/หรือการไม่ปฏิบัติ ตามข้อเสนอโครงการที่ได้รับการรับรอง แล้ว			
๖๕	๒.๑๔	หลักเกณฑ์ และกระบวนการให้หยุดการ ดำเนินการวิจัยไว้ชั่วคราว (suspend) หรือยุติโครงการ (terminate) โดยเพิก ถอนการรับรองโครงการฯ ที่ให้การรับรอง แล้ว และแจ้งผลการพิจารณาให้เจ้าของ โครงการทราบ			